

Č.j. ZSCL-Lada/452/25

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace
Česká Lípa, Šluknovská 2904
tel.: 487 714 666, e-mail: info@zslada.cz

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

za školní rok 2024 – 2025



Zpracoval a předkládá: PhDr. Radek Častulík, ředitel školy

V České Lípě dne: 1. 9. 2025

Podpis ředitele školy: PhDr. Radek Častulík

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025

Výroční zpráva o poskytování informací za rok 2024, Výroční zpráva o hospodaření za rok 2024

Výroční zpráva o činnosti školy

Výroční zpráva o činnosti školy je zpracována podle zákona č. 561/2004 Sb., §10 a 11 a vyhlášky č. 15/2005 Sb., §7 v platném znění

Výroční zpráva o činnosti školy byla projednána na pedagogické radě
dne **8. 9. 2025** a schválena školskou radou dne **9. 9. 2025**

Obsah

1/ ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE	4
1.1 Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace	4
1.2 Zřizovatel	4
1.3 Ředitel školy	4
1.4 Adresa pro dálkový přístup	4
1.5 Školská rada	4
1.6 Údaje ze zřizovací listiny	4
1.7 Typ školy	4
2/ ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY	5
2.1 Obory vzdělávání	5
2.2 Přehled nepovinných předmětů a zájmových kroužků	5
2.3 Učební plány – časové tematické plány	6
2.4 Přehled povinně volitelných a disponibilních předmětů	6
2.5 Tvorba školního vzdělávacího programu (ŠVP)	7
2.6 Výchovně vzdělávací akce	8
3/ PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ŠKOLY	10
3.1 Věková skladba pedagogického sboru k 30. 9. 2024 – učitelé + AP (včetně externistů)	10
3.2 Počet pracovníků (učitelé, vychovatelky, ostatní nepedagogičtí prac.) k 30. 9. 2024	11
3.3 Změny v pedagogickém sboru k 30. 6. 2025	11
3.4 Platové podmínky k 31. 12. 2024	11
3.5 Údaje o DVPP	11
3.6 Kvalifikace pedagogických pracovníků v souladu se zákonem č. 563/2004 Sb.	16
4/ ÚDAJE O ŽÁCÍCH	18
4.1 Základní údaje o počtu tříd a žáků k 30. 9. 2024	18
4.2 Rozhodnutí vydaná ředitelem školy	18
4.3 Šetření stížností	19
5/ VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ PODLE CÍLU STANOVENÝCH VZDĚLÁVACÍMI PROGRAMY	20
5.1 Výchovná opatření	20
5.2 Přehled prospěchu žáků	20
5.3 Přehled počtu zameškaných a neomluvených hodin	20
5.4 Žáci přijatí ke vzdělávání na střední školy k 30. 6. 2025	21
5.5 Údaje o prospěchu žáků k 1. 9. 2025	21
6/ ÚDAJE O PREVENCI	22
6.1 Zpráva výchovného poradce školy	22
6.2 Práce se žáky s ŠVP	Chyba! Záložka není definována.
6.3 Zajištění speciální péče	Chyba! Záložka není definována.

6.4	Vyhodnocení plánu prevence rizikového chování.....	24
6.5	Zpráva metodika prevence.....	25
6.6	Údaje o prevenci sociálně – patologických jevů (šikana, drogová problematika, záškoláctví, patologické hráčství, apod.).....	25
6.7	Odborná pomoc v oblasti péče s dětmi a mládeží ve volném čase.....	29
6.8	Zpráva o plnění úkolů BOZP a PO.....	30
7/	AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI	31
7.1	Výsledky soutěží a přehlídek.....	31
7.2	Zavádění nových metod výuky a vzdělávání.....	42
7.3	Doplňková činnost	43
7.4	Vlastní prezentace školy, akademie.....	43
8/	ZAPOJENÍ DO PROJEKTU	45
8.1	Zapojení do rozvojových a mezinárodních projektů	45
8.2	Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů	45
8.3	Projekty.....	45
9/	ÚDAJE O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ	45
10/	HLAVNÍ ÚKOLY, SPOLUPRÁCE S PARTNERY	47
10.1	Realizace hlavních úkolů stanovených školou pro školní rok 2024/25	47
10.1.1	Oblast personální - pedagogický sbor	49
10.1.2	Oblast materiálně technická	50
10.1.3	Spolupráce s rodiči, veřejností a sociálními partnery.....	52
10.2	Spolupráce se školskou radou, rodiči, odborovými organizacemi, jinými školami.....	53
10.2.1	Činnost Školské rady	53
10.2.2	Činnost Spolku přátel ZŠ Lada.....	54
10.3	Organizační systém školy	54
10.4	Řídící a kontrolní systém	54
10.5	Vnitřní kontrolní systém:	55
11/	DALŠÍ ZÁMĚRY ŠKOLY, ZHODNOCENÍ, ZÁVĚR	55
11.1	Předpokládaný vývoj a hlavní úkoly pro školní rok 2025/2026	56
11.2	Autoevaluace - vlastní hodnocení školy	57
11.3	Rámcový plán rozvoje školy do roku 2028.....	58
11.3.1	Pohoda prostředí.....	
11.3.2	Pohoda organizačního prostředí	
11.3.3	Pohoda sociálního prostředí	
12/	ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH KONTROL.....	72
13/	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY	72
14/	PŘÍLOHY	72

1/ ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

1.1 Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

Právní forma: příspěvková organizace

IČ: 482 83 070

IZO zařízení: 600 074 811

1.2 Zřizovatel

Město Česká Lípa

Náměstí T. G. Masaryka 1, 470 36 Česká Lípa

1.3 Ředitel školy

PhDr. Radek Častulík

1.4 Adresa pro dálkový přístup

info@zslada.cz

www.zslada.cz

1.5 Školská rada

Má 6 členů Ing. Jitka Volfová, Ing. Jaroslav Turnhöfer, Mgr. Zdeněk Choma, Mgr. Pavlína Pavlíčková, Ing. Petr Veselý a Martin Ponocný. Předsedkyní školské rady je Mgr. Pavlína Pavlíčková.

1.6 Údaje ze zřizovací listiny

Zřizovací listina byla vydaná dne 7. 6. 2001 pod č. 554/01 Zastupitelstvem Města Česká Lípa.

1.7 Typ školy

úplná základní škola s 1. – 9. ročníkem (19 tříd + jedna přípravní třída)

Součásti školy:

Základní škola	kapacita: 675 žáků	IZO: 102 145 695
Školní družina	kapacita: 141 žáků	IZO: 116 000 040
Školní jídelna	kapacita: 900 jídel	IZO: 102 145 792

2/ ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

2.1 Obory vzdělávání

79-01-C/01 - Vzdělávání dětí ve věku 6-15 let (základní škola)

Vzdělávací program

Ve školním roce 2024-2025 se žáci ve všech třídách vzdělávali podle ŠVP - „Být informován? Vědět je více. Rozumět nejvíce!“ Přípravná třída má vlastní ŠVP.

2.2 Přehled nepovinných předmětů a zájmových kroužků

nepovinné předměty – žádné

zájmové kroužky

- | | |
|------------------------|----------------------------------|
| • Keramický kroužek | I. stupeň (J. Adamcová) |
| • Keramický kroužek | I. stupeň (J. Rosáková) |
| • Peer aktivisté | II. stupeň (A. Hladoníková) |
| • Zdravotnický kroužek | II. stupeň (A. Hladoníková) |
| • Florbal | I. stupeň (O. Riljak) |
| • Stolní tenis | 4. – 9. ročník (p. Coufal) |
| • Trampolínky | 6.-9.r. (G.Svobodová) |
| • Cvičení s hudbou | I. + II. stupeň (A. Hladoníková) |
| • Lego | 1. stupeň (T.Formanová) |
| • Deskové hry | 1. ročník P.Nesládková |
| • Kreativní dílny | 1. stupeň M.Švandová |
| • Tvořivé dílny | 1. stupeň P. Němečková |
| • Joga | 1. stupeň S. Váchová |

2.3 Učební plány – časové tematické plány

Učební plány zpracovávají pedagogové v přípravném týdnu před zahájením nového školního roku.

Základní koncepce učebních plánů předmětů se zpracovává v metodických útvech školy: předmětové komise (6. – 9. r.) a ročníková metodická sdružení (1. – 5. r.). Každý pedagog individuálně zpracovává učební plány pro příslušný ročník (třídu) a předmět. Kopie učebních plánů jsou uloženy u ZŘŠ a na disku SBOROVNA. Vyžaduje-li to potřeba, jsou v průběhu školního roku korigovány a upravovány. Při sestavení učebních plánů vychází pedagogové ze základního dokumentu: ŠVP - „Být informován? Vědět je více. Rozumět nejvíce!“

V souvislosti se změnou RVP ZV od 1. 1. 2021 byl aktualizován ŠVP naší školy v oblasti výuky informatiky. Informatika je vyučována ve 4. – 9. ročníku. V souladu s novým RVP je také rozvíjena **digitální kompetence**, k tomu slouží více jak 100 počítačů či mobilních zařízení, především dvě učebny informatiky a mobilní učebna s 15 tablety.

Od 1. 9. 2022 byla škola zařazena mezi tzv. pověřené školy, které mají vytvořené skupiny pro jazykovou přípravu žáků s OMJ.

Ve škole pracuje jedna jazyková skupina. Pod vedením Iriny Duškové se žáci s OMJ zdokonalují v českém jazyku. V této jazykové skupině se připravuje 15 žáků.

Volba povolání:

Výchova k volbě povolání je zařazena v ŠVP--„Být informován? Vědět je více. Rozumět nejvíce!“

Ochrana člověka za mimořádných událostí:

Ochrana člověka za mimořádných událostí je zařazena do jednotlivých předmětů v ŠVP - „Být informován? Vědět je více. Rozumět nejvíce!“

Všechny třídy 1. - 9. ročníku - dle ŠVP a přípravná třída dle vlastního ŠVP

2.4 Přehled povinně volitelných a disponibilních předmětů

Volitelné předměty:

- | | |
|---------------------------------|----------------|
| • Sportovní hry | 6. - 8. ročník |
| • Geografie v praxi | 6. – 8. ročník |
| • Konverzace v anglickém jazyce | 6. - 8. ročník |

Disponibilní předměty

- | | |
|----------------------------|----------------------|
| • Český jazyk | 2. – 5. ročník |
| • Český jazyk a literatura | 9. ročník |
| • Matematika | 1-3., 5. a 9. ročník |
| • Vlastivěda | 4. – 5. ročník |
| • Přírodověda | 5. roč. |
| • Dějepis | 6.,8. ročník |
| • Fyzika | 6. - 7. ročník |
| • Přírodopis | 7. – 8. ročník |

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025

Výroční zpráva o poskytování informací za rok 2024, Výroční zpráva o hospodaření za rok 2024

- | | |
|---------------------------------|----------------|
| • Zeměpis | 6. – 9. ročník |
| • Výtvarná výchova | 7. ročník |
| • Pracovní činnosti | 9. ročník |
| • Sportovní hry | 6. - 8. ročník |
| • Geografie v praxi | 6. – 8. ročník |
| • Konverzace v anglickém jazyce | 6. - 8. ročník |

2.5 Tvorba školního vzdělávacího programu (ŠVP)

Zdůrazňujeme prioritu všeobecného vzdělání zaměřeného na celkový rozvoj jednotlivce.

Koordinátorem školního vzdělávacího programu byla na naší škole pověřena Mgr. Pavlína Pavlíčková. Absolvovala školení pro koordinátory tvorby ŠVP ZV v Národním projektu „Koordinátor“ v Liberci a získala příslušný certifikát. V lednu 2008 zahájila dvouleté studium „Koordinátor školního vzdělávacího programu“ Mgr. Pavlína Pavlíčková. Toto studium pořádal Národní institut pro další vzdělávání v Liberci. Mgr. P. Pavlíčková toto studium v roce 2010 úspěšně dokončila

Každoročně je ŠVP aktualizován a doplňován dle požadavků vyučujících, metodických komisí a v návaznosti na změny a aktualizace RVP ZV. Následně je v červnu projednán pedagogickou radou a projednán v srpnu školskou radou.

V srpnu 2017 zpracovali V. Syslová a R. Častulík aktualizaci Pravidel pro hodnocení prospěchu a chování žáků, která byla schválena školskou radou a pedagogickou radou.

Od 1. 9. 2017 jsou žáci všech ročníků vyučováni podle ŠVP – „Být informován? Vědět je více. Rozumět nejvíce!“ Program je aktualizován a reaguje na změny v RVP, poslední změnou byla od 1. 9. 2022 aktualizace rozvoje digitální kompetence ve všech předmětech a ročnících a výuka informatiky ve 4. – 9. ročníku.

2.6 Výchovně vzdělávací akce

Ozdravné pobyty

Třídy	Termín	Místo konání
3.B	2.-6.2025	Prysk
4.AB	2.-6.6.2025	Pec pod Sněžkou

Lyžařské kurzy – Příchovice v Jizerských horách

Třída	Termín
3. - 5. ročník	13. – 17.1. 2025
6. - 7. ročník	20. – 24.1.2025
8. – 9. ročník	3.-7.2. 2025

Adaptační kurz

Účastníci	Termín	Místo konání
6. A, B	4.-6.9.2024	Holany

Vodácký kurz

Účastníci	Termín	Místo konání
9. A, B	26.-30.5.2025	Vltava

Výlety a exkurze.

Vedení školy preferuje výlety a exkurze, které jsou zaměřeny na pobyt v přírodě, poznávání přírodních krás Lužických a Jizerských hor a historických a kulturních památek ČR.

1. A	Doksy – Máchovo jezero	6. A	Praha
1. B	Staré Hrady	6. B	Liberec - Hop aréna
3. C	IQ Landia Liberec		
2. A	ZOO Děčín	7. A	Doksy – Svět písku
2. B	ZOO Děčín	7. B	Sloup v Čechách
3. A	Staré Hrady	8. A	Sloup v Čechách
3. B	Dolní Prysk	8. B	Liberec

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025

Výroční zpráva o poskytování informací za rok 2024, Výroční zpráva o hospodaření za rok 2024

4. A	Pec pod Sněžkou	9. A	Jedlová
4. B	Pec pod Sněžkou	9. B	Lasergame Č. Lípa
5. A	Praha - Vyšehrad		
5. B	Praha - Vyšehrad		

Projektové dny – podzim a květen

1. Ekosystémy	1. – 9. ročník
2. Praha	4. – 8. ročníky

3/ PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ŠKOLY

3.1 Věková skladba pedagogického sboru k 30. 9. 2024 – učitelé + AP (včetně externistů)

v přepočtených úvazcích

počet (přepočtení na plně zaměstnané)	< 30 let	31 - 40 let	41 - 50 let	51 let - důchodový věk	důchodový věk	celkem
celkem	2,25	7,7271	9,3636	15,75	2,8636	37,9543
z toho ženy	2,25	5,8181	8,3636	13,75	2,8636	33,0453

Odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost

(včetně externistů)

v přepočtených úvazcích

Počet (přepočtení na plně zaměstnané)	z toho bez odborné kvalifikace
37,9543	1,8181

Z toho:	Počet (přepočtení na plně zaměstnané)	z toho bez kvalifikace
výchovný poradce	1,0	-
koordinátor informačních a komunikačních technologií	1,0	-
koordinátor školního vzdělávacího programu	1,0	-
školní metodik prevence	1,0	-
koordinátor environmentální výchovy	-	-

3.2 Počet pracovníků (učitelé, vychovatelky, ostatní nepedagogičtí prac.) k 30. 9. 2024

Počty pracovníků	Fyzické osoby	Přepočtené osoby
Učitelé ZŠ	32	29,9543
Asistent pedagoga	11	8,0
Vychovatelky	5	4,714
Ostatní zaměstnanci	17	16,5
Celkem	65	59,1683

3.3 Změny v pedagogickém sboru k 30. 6. 2025

Od 1.8.2024 byl přijat pedagogický pracovník (učitel) pan Špičák Luboš a (učitelka) paní Mgr. Váchová Světlana. Pracovní poměr ukončila Mgr. Hurčíková Ilona (odchod do starobního důchodu), Říhová Jana (záskok za MD), Mgr. Pavlína Švarcrová a Tomešková Dominika (vychovatelka).

3.4 Platové podmínky k 31. 12. 2024

Platové podmínky pracovníků	Rok 2024	Rok 2025
Počet pedagogických pracovníků	42,57	43,5553
Počet nepedagogických pracovníků	15,57	16,2622
Průměrná výše měsíčního platu pedagogických pracovníků	47040	46932
Průměrná výše měsíčního platu nepedagogických pracovníků	30686	30898
Průměrná výše nenárokových složek platu pedagogických pracovníků	8100	7348
Průměrná výše nenárokových složek platu nepedagogických pracovníků	7919	7650

Počet pracovníků v přepočtených úvazcích 58,1404 59,8175

3.5 Údaje o DVPP

Vypracovaný plán DVPP úzce souvisí s dlouhodobým i ročním plánem personálního rozvoje pedagogických pracovníků (dále jen PP). Škola si v tomto plánu stanovila tyto priority:

- Podporovat vzdělávání v oblasti ŠVP a tvořivé školy – předmětové komise
- Podporovat vzdělávání metodika prevence
- Podporovat vzdělávání výchovného poradce v oblasti inkluze a práce s těmito dětmi, karierní poradenství
- Práce s třídním kolektivem
- Zajistit podporu ped. pracovníků v oblasti práce s dětmi s výchovnými problémy
- Podílet se na přípravě projektu: Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování - Šablony pro ZŠ JAK
- Podpora vzdělávání v oblasti technologii online výuky
- Vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

- Zajistit vzdělávání ved. pracovníků v oblasti administrace podpůrných opatření
- Zajistit vzdělávání ped. pracovníků v oblasti používání IT a elektronické ŽK

Přehled účasti PP na výchovně vzdělávacích akcích ve šk. roce 2024/2025 k 30. 8.

Počty pracovníků	Dlouhodobé kurzy	Krátkodobé kurzy
1	Studium koordinátora ICT 1/2024-1/2026	Ing. Hana Rachačová
1		Webinář - Pracujte efektivně a vyučujte s lehkostí
35		Třídnické hodiny (Mgr. Petr Šolc)
2		Workshop - uvádějící učitel 1
12		Jak na AI z pohledu učitele 1
2		Workshop - uvádějící učitel 2
3		Školení Pasco
1		Výtvarné hry pro školy a školky
2		Webinář - uvádějící učitel
1		Konference - Děti a pohyb
2		Workshop - uvádějící učitel 3
1		Školení POKOS
1		Elixír do škol 1
10		Jak na AI z pohledu učitele 2
1		Školení - E-twinning 1
1		Geologický terénní workshop
2		Přijímáme, začleňujeme a vzděláváme děti/žáky cizince
1		Webinář - Týrané, zneužívané a zanedbávané dítě ve škole
1		Školení - E-twinning 2
1		Webinář - AI v přírodních vědách 1
2		Online setkání provázejících učitelů 1
4		Školení jazyků - Robotel
1		Badatelská výuka z projektu Fénix
1		Webinář - AI v přírodních vědách 1
2		Online setkání provázejících učitelů 2
1		Elixír do škol 2
2		Seminář Dějepisná edukace v teorii a praxi

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025

Výroční zpráva o poskytování informací za rok 2024, Výroční zpráva o hospodaření za rok 2024

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

1		Školení - E-twinning 3
2		Jak se zorientovat v orientacích: gender a identita ve škole
1		Dny geografie
1		Kemp učitelů TV
1		Webinář Elixír - Zatmění Slunce
1		Emoce v dětském věku
1		Zásobník učitele angličtiny II
1		Vyloučení a podmíněné vyloučení ze školy a školského zařízení
3		Nové nástroje a metody v interaktivní výuce (Smart Refresh)
2		Seminář Dějepisná edukace v teorii a praxi II.
2		Celodenní seminář provázejících učitelů
1		Jak na mediální gramotnost (IG/MG)
2		Online setkání provázejících učitelů a oborových didaktiků
1		Témata v e Teininingových projektech
3		Překvapivé dějiny - neobvyklé perspektivy v dějepise
7		Smart Lumio - začínáme v cloudu
2		Online setkání provázejících učitelů 3
1		Elixír do škol 3
2		Geologický workshop Geopark Ralsko
1		DIGI plovárna - Člověk a svět práce
2		Online setkání provázejících učitelů 4
1		Týrané, zneužívané a zanedbávané dítě ve škole
7		Smart Lumio - aktivity ve třídě i na dálku
2		Seminář Klíčové aspekty výuky OV a ZSV
1		Elixír do škol 4
3		Nové metody ve výuce
1		Školení - tvorba lapbooku
10		AI jako pomocník pedagoga
3		Školení Pasco 2
1		Webinář Chatbot - pomocník učitele při práci s žáky OMJ
3		Školení VEX 1, 2, 3 - 1

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025

Výroční zpráva o poskytování informací za rok 2024, Výroční zpráva o hospodaření za rok 2024

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

1		Provázející učitelé - aktuální metody vzdělávání v OV
2		Prevence vadného držení těla a příprava předškoláka
1		Elixír do škol 5
3		Školení VEX 1, 2, 3 – 2
3		Školení Pasco 3
12		Přednáška z PPP
10		Školení AI 4
3		Školení Pasco 4
1		Elixír do škol - Protonové centrum Praha
1		Jak zapojovat žáka s OMJ do běžné výuky – dějepis
1		Elixír do škol 6
1		TUL v rámci projektu Fenix - workshop v Německu
11		Přednáška pro AP zvládání náročných situací se žáky, duševní hygiena
2		Badatelská výuka - Využití Science centra při STEM výuce
4		Učíme jazyky lépe
1		Webinář - Jak na ověřování totožnosti pomocí E dokladů ve škole
56		Školení "ozbrojený pachatel"
1		Elixír do škol 7
2		Odborná konference o PAS
1		Konference Global Money Week 2025
1		Vzdělávací seminář - Pohybový rozvoj žáků
1		Konzultace k šablonám OP JAK
1		Webinář - Hry pro rozvoj češtiny jako druhého jazyka
2		Badatelská výuka - Křížany
1		Workshop provázejících učitelů - UJEP Ústí nad Labem
1		Webinář Rozvoj čtenářské dovednosti
1		Digitální závislost u dětí dospívajících - porozumění, prevence a možnosti intervence
2		Školení anglického jazyka
1		Školení - VO2MAX Šárky Strachové
2		Workshop - Barevný sloh
1		Elixír do škol 8

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

1		Moderní didaktické postupy ve výuce anglického jazyka
1		Elixír do škol - Vesmírné aktivity ESA ESERO
1		Webinář - První stupeň ZŠ v revidovaném RVP ZV
1		Programování v jazyce Scratch
1		Seminář - Výchova k občanství v revidovaném RVP
1		Šikana ve třídě - Jak jí předejít a zasáhnout včas
Celkem	288	94

DVNP-Další vzdělávání nepedagogických pracovníků

Počet pracovníků	Dlouhodobé kurzy	Krátkodobé kurzy
1		Novely v zákonech - Zeman

Hodnocení DVPP za školní rok 2024/2025

- Probíhá i nadále vzdělávání v oblasti tvořivé školy.
- Škola průběžně doplňuje interaktivní publikace a učebnice z nakladatelství Nová škola.
- Většina pedagogických pracovníků se zúčastnila seminářů zaměřených na rozšíření dovedností v oblasti používání IT – elektronická žákovská knížka Bakaláři
- Zástupci ředitele školy se zúčastnil semináře zaměřeného na systém Bakaláři
- Škola pokračuje v projektu „Šablony pro ZŠ A MŠ“ a v souvislosti s tím byli ped. pracovníci seznámeni s administrací a byla realizována školení
- Nadále probíhá podpora vzdělávání metodika prevence – velmi aktivní v DVPP
- Nadále probíhá podpora vzdělávání výchovného poradce – velmi aktivní v DVPP
- Probíhá podpora ve vzdělávání ped. pracovníků v oblasti výuky žáků cizinců.

3.6 Kvalifikace pedagogických pracovníků v souladu se zákonem č. 563/2004 Sb.

Číslo	Pracovník	Vzdělání	Délka praxe
1	ředitel	UK FTVS – TV	34
2	statutární zástupce ředitele	UK MFF – M, F	27
3	zástupce ředitele školy – 1.st	PF UJEP – 1.st.	39
4	učitelka	PF UK – 1.st.	41
5	učitelka	PF – 1.st.	43
6	učitelka	SŠ – Aj	14
7	učitelka	TU PF – 1.st.	7
8	učitelka	PF – 1.st.	37
9	učitelka	PF – Rv, Př	48
10	učitelka	PF – D, Čj	24
11	učitelka	PF – 1.st.	43
12	učitelka	PF – 1.st.	42
13	učitelka	TU PF – 1.st	37
14	učitel	VOŠ – Konzervatoř – Hv	15
15	učitelka	PF – 1. st.	36
16	učitelka	TU – Ch	25
17	učitel	TU PF – Z, TV	8
18	učitelka	PF – 1.st.	37
19	učitelka	PF – Čj, Vv	46
20	učitelka	PF – Čj, Nj	18
21	učitelka	PF – 1.st.	39
22	učitelka	PF-1.st.	6
23	učitelka	PF-Aj,Tv	18
24	učitelka	PF-Ov,Z	7
25	učitelka	TU – AJ	27
26	učitelka	TU – NJ,TV	27
27	Učitelka přípr.třída	PF UJEP – 1 st.	4

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

28	Učitel	PF UJEP – 2st. Mat	28	
29	Učitelka	VŠ UJAK spe.pedag.	31	
30	Učitelka	VŠ TUL 2.st Čj, TV	15	
31	Učitelka	VŠ TUL 1st.	24	
32	Učitelka	FF UJEP	7	
33	Učitel	VŠ UK	9	
34	Učitelka	VŠ PdGF	28	
35	Učitelka	VŠ Tyumen	13	
36	Učitelka	OŠG Trenčín	13	
37	vychovatelka	SPdgŠ	34	
	vychovatelka	SPdgŠ	34	
		vychovatelka	SPdgŠ	35
		vychovatelka	SPdgŠ	41
		Vychovatelka	SEŠ	26

4/ ÚDAJE O ŽÁCÍCH

4.1 Základní údaje o počtu tříd a žáků k 30. 9. 2024

	Počet tříd		Celkový počet žáků		Počet žáků na 1 třídu		Počet žáků na učitele	
	2023/2024	2024/2025	2023/2024	2024/2025	2023/2024	2024/2025	2023/2024	2024/2025
1. stupeň	11	11	269	267	24,45	24,27	24,45	24,27
2. stupeň	8	8	184	196	23	24,5	9,2	9,8
Celkem	19	19	453	463	23,842	24,37	14,612	14,94

Údaje o zápisu žáků do prvních tříd základní školy k 31. 5. 2025

Školní rok 2023/2024			Školní rok 2024/2025		
Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupí do 1. třídy	Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupí do 1. třídy
88	24	54	64	10	44

4.2 Rozhodnutí vydaná ředitelem školy

k 30. 6. 2025

Rozhodnutí:	počet
o přijetí k základnímu vzdělávání	52
o nepřijetí k základnímu vzdělávání	2
o odkladu povinné školní docházky	14
o dodatečném odkladu povinné školní docházky	0
o přijetí do přípravné třídy	12
o nepřijetí do přípravné třídy	0
o pokračování v základním vzdělávání	1
o prominutí úplaty za poskytování školských služeb	5
o snížení úplaty za poskytování školských služeb	0
o přestupu žáka z jiné ZŠ	25
o přeřazení žáka do vyššího ročníku	0
o povolení individuálního vzdělávání	0
o zrušení povolení individuálního vzdělávání	0
o přijetí ke střednímu vzdělávání	0
celkem	111

4.3 Šetření stížností

Ředitel školy ve školním roce 2024-2025 řešil dvě oficiální stížnost na postup při hodnocení žáků, získávání podkladů, stížnosti byly uzavřeny jako neopodstatněné.

5/ VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ PODLE CÍLU STANOVENÝCH VZDĚLÁVACÍMI PROGRAMY

5.1 Výchovní opatření

počet	1. pololetí	2. pololetí
pochvala ředitele školy	28	44
pochvala třídního učitele	182	278
napomenutí třídního učitele	19	42
důtka třídního učitele	11	27
důtka ředitele školy	9	23
snížená známka z chování	2	6

5.2 Přehled prospěchu žáků

počet	1. pololetí	2. pololetí
prospěl s vyznamenáním	275	279
prospěl	179	177
neprospěl	7	4
nehodnocen	2	0

Přestupky proti pravidlům školního řádu měly nejčastěji podobu (zapomínání, vulgarita, neomluvená absence)

5.3 Přehled počtu zameškaných a neomluvených hodin

Počty zameškaných vyučovacích hodin ve školním roce 2024/2025

	omluvených		neomluvených	
	celkem	Ø na 1 žáka	celkem	Ø na 1 žáka
I. pololetí	22619	48,853	375	0,810
II. pololetí	30607	66,537	749	1,628
Celkem školní rok	53226	115,39	1124	2,438

V případech neomluvené absence škola vždy kontaktovala rodiče (zákonné zástupce) problémových žáků a projednávala s nimi tuto skutečnost i další postup. V případech opakovaného záškoláctví podala škola oznámení na PČR a OSPOD.

5.4 Žáci přijatí ke vzdělávání na střední školy k 30. 6. 2025

Typ školy	Počet přijatých žáků	%
víceleté gymnázium (žáci 5. ročníků)	1	2
čtyřleté gymnázium	3	6
umělecká škola	1	2
střední odborná škola - s maturitou	28	58
střední odborné učiliště - s výučním listem	15	31

5.5 Údaje o prospěchu žáků k 30. 8. 2025

Ročník	Počet žáků		Prospěl s vyznamenáním		Prospěl		Neprospěl	
	2023/2024	2024/2025	2023/2024	2024/2025	2023/2024	2024/2025	2023/2024	2024/2025
1.	46	58	41	53	4	4	1	1
2.	64	47	48	35	16	11	0	1
3.	56	62	43	40	13	22	0	0
4.	49	53	30	39	19	14	0	0
5.	51	47	24	31	27	16	0	0
1. stupeň	266	267	186	198	79	67	1	2
6.	46	51	22	21	24	28	0	2
7.	45	47	15	24	29	23	1	0
8.	53	46	18	18	32	28	3	0
9.	47	49	12	18	34	31	1	0
2. stupeň	191	193	67	81	119	110	5	2
Celkem	457	460	253	279	198	177	6	4
Procenta	100	100	55,4	60,7	43,3	38,5	1,3	0,8

Opravné zkoušky ve školním roce 2024/2025

V tomto školním roce neprospělo celkem ve druhém pololetí:

I. stupeň 2 žáci

II. stupeň 2 žáci

dodatečná hodnocení - srpen 2025:

6.ročník 1 žák – studuje na zahraniční škole

8.ročník 1 žák – studuje na zahraniční škole

6/ ÚDAJE O PREVENCI

6.1 Zpráva výchovného poradce školy

Ve funkci výchovné poradkyně pracuje od 1. 9. 2017 paní učitelka **Mgr. Dominika Holubová**. Konzultační hodiny: kdykoli po předchozí domluvě, jinak každé pondělí 8 – 10.30h. a 14 – 16h.

Hodnocení celoroční činnosti:

- ❖ Po celý rok se VP pravidelně zúčastňovala **porad výchovných poradců a dalších přednášek a seminářů v rámci dalšího vzdělávání** – především v oblasti řešení šikany, kyberšikany, záškoláctví, vedení poradenského rozhovoru či vztahu k žákům s OMJ.
- ❖ VP má **kurz Kariérového poradce**, který jí zaplatilo vedení školy. Díky němu může lépe vykonávat funkci kariérového poradce.
- ❖ Celoročně ve spolupráci s třídními učiteli a vedením školy pomáhala řešit problémové situace se žáky, kontaktovala rodiče.
- ❖ **Příprava žáků na vhodnou volbu svého povolání i výběru studia** na SŠ probíhala průběžně po celý rok. Rodiče byli informováni o způsobu přijímacího řízení, a to na třídní schůzce v listopadu. Schůzky se tradičně zúčastnila i zástupkyně Euroškoly Mgr. Michaela Hostinská. Přihlášky podávali žáci převážně elektronickou formou, v několika případech jim pomáhala VP. Žáci se mohou hlásit na pět středních škol, z toho na dvě s uměleckým zaměřením.
- ❖ VP s paní učitelkou Mgr. Gabrielou Svobodovou a asistentkou pedagoga Terezou Formanovou vede **žakovský parlament**, který se schází cca 1 x za dva měsíce a řeší návrhy žáků k dění ve škole. Žáci z parlamentu se také zapojují do školních akcí jako organizátoři.
- ❖ VP **spolupracuje s etopedem Mgr. Petrem Šolcem**, který je přítomen na adaptačním kurzu 6. ročníků a posléze provádí intervence ve vybraných třídách.

Přehled akcí pro žáky ve školním roce 2024/2025:

Adaptační kurz – 6. ročníky

Burza škol – 8. a 9. ročníky

Educa Liberec - 8. a 9. ročníky

Návštěva Euroškoly – 9. ročníky

Návštěva hodin Volby práce odborníky z praxe – podnikový manažer a vedoucí telefonní společnosti

Práce s problémovými žáky

Výchovná práce s problémovými žáky byla trvale zaměřena nejen na prevenci, ale i na řešení vzniklých problémů ve spolupráci s třídními učiteli, vedením školy a rodiči. Na škole pracovala **výchovná komise ve složení:** ŘŠ, zástupci ŘŠ, VP, metodik prevence a příslušný TU. Nejčastěji probíhalo šetření z důvodů záškoláctví a příčin verbální šikany i kyberšikany, kázeňských a prospěchových problémů.

Velice kladně lze hodnotit celkovou úspěšnost ve vyřešení daných situací.

Žáci mohou své připomínky a nápady sdělovat výchovné poradkyni formou osobního

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

pohovoru, prostřednictvím schránky důvěry či e-mailu. Nejčastěji využívanou formou je osobní pohovor.

6.2. Práce se žáky s SVP

Ve školním roce 2024/2025 bylo na naší škole **evidováno 75 žáků**, kteří byli vyšetřeni v PPP podle pravidel platných od 1. září 2016:

PO bez IVP = 48 žáků

PO s IVP = 27 žáků

Nadaní žáci = 0

IVP vytvářejí třídní učitelé, kteří vše konzultují s VP. Naší škole byla přiřazena Mgr. Dana Horynová jako konzultant z PPP.

Žákům se SVP je věnována náležitá péče, většina dochází **doučování**. Dále se mohou zapojit žáci do **aktivit ze Šablon**. Tam si mohou také rozvíjet své schopnosti za přítomnosti zkušeného pedagoga. Žákům s OMJ se můžeme více věnovat díky projektu na Podporu integrace cizinců.

Na škole k červnu 2025 působilo **11 AP**: Katarina Krajňáková, Jana Kloučková, Tereza Formanová, Pavlína Kubáčová, Martina Švandová, Irina Dušková, Petra Nesládková, Petra Němečková, Andrea Vorlíková, Veronika Borčová a Natálie Nováková.

AP jsou k dispozici pro žáky s 3. PO a cizince.

Nezbytná je celoroční spolupráce s rodiči žáků vyžadujících zvláštní péči, s dětskými lékaři, pracovníky PPP v České Lípě, SVP, SPC a s dětským psychologem a psychiatrem.

6.3. Zajištění speciální péče

Ve školním roce 2024/25 vedla logopedickou péči Mgr. Jana Andrášková, která se věnovala žákům, kteří potřebují pomoci s nápravou řeči. Jedná se většinou o žáky 1. třídy. Do logopedických náprav se zapojila i AP Tereza Formanová, která absolvovala logopedický kurz.

Náležitá **péče je věnována žákům – cizincům**: zapojili jsme se do projektu Ministerstva vnitra Integrace cizinců. Žákům s OMJ jsme tak mohli nabídnout letní jazykový kurz, který vedly p. uč. Gabriela Svobodová a Irina Dušková.

Ministerstvo školství od září 2021 zavedlo další projekt na výuku cizinců, který u nás vede Irina Dušková. Žáci jsou děleni do skupin dle stupně znalosti českého jazyka (100, 150 nebo 200 hodin čj). Po většinu roku jsme měli 2 skupiny.

Žáci přijatí ke vzdělávání na střední školy

Typ školy	Počet přijatých žáků
víceleté gymnázium (žáci 5. ročníků)	1
čtyřleté gymnázium	3
umělecká škola	1
střední odborná škola - s maturitou	28
střední odborné učiliště - s výučním listem (9. roč.) střední odborné učiliště (8. roč.)	15

Přijímací řízení a úspěšnost žáků při přijímání na SŠ byla letos vcelku dobrá. V 1. kole se nedostali na školu pouze 2 žáci, 1 žákyně se nedostala ani ve 2. kole, ve 3. již ano.

6.4 Vyhodnocení plánu prevence rizikového chování

- ve funkci MP pracuje Mgr. Radka Veselá
- harmonogram činností dle plánu metodičky prevence byl v průběhu daného školního roku plněn

Realizace ŠPP

- podpora zdravého životního stylu
- rozvoj etického a právního vědomí a občanských postojů
- vytváření pozitivní motivace ke studiu a dobrým studijním výsledkům (prezentace školy, jejích výsledků a výsledků žáků v soutěžích)
- poskytování maximální možné nabídky volitelných předmětů
- začleňování herních a prožitkových aktivit do výuky
- posilování pozitivního sebehodnocení žáků a jejich přátelských vztahů ve skupině (skupinové formy výuky, školní projekty, terénní výuka aj.)
- rozvoj komunikačních dovedností žáků, asertivních dovedností, zlepšení sebeovládání
- vedení žáků k zájmu o kulturu (kulturní pořady, výstavy)
- podpora vztahu žáků k prostředí školy (společná péče o třídy a výzdobu školy, udržování okolí)
- vstřícná komunikace mezi pedagogy a žáky a rodiči žáků
- spolupráce a konzultace s rodiči, PPP a dalšími organizacemi, které se zabývají prevencí a řešením rizikového chování
- spolupráce vyučujících konkrétních předmětů, třídního učitele, výchovného poradce, metodika prevence a vedení školy
- optimalizace sociálního klimatu v jednotlivých třídách a tím i v celé škole
- zvýšená vnímavost na negativní jevy při dozoru nad žáky

- seznámení žáků s různými riziky spojenými se závislostmi a jinými škodlivými jevy, posílení jejich schopnosti bránit se zdravým a sociálně akceptovatelným způsobem, působení na jejich postojovou a emocionální složku
- vytváření protidrogového postoje u žáků
- vedení k vhodnému a účelnému využívání volného času
- nabídka mimoškolní zájmové činnosti
- realizace samostatných projektů a akcí v rámci ŠPP
- organizování besed na předem vybraná témata
- další vzdělávání pedagogů v oblasti moderních metod výuky a v oblasti sociálně-psychologických forem práce se skupinou

Škola má utvořený ucelený systém prevence. Na program spolupracují všichni pedagogičtí pracovníci. O problematice jsou informováni na pedagogických poradách.

6.5 Zpráva metodika prevence

Preventivní program pro školní rok 2024/25 vycházel z celkové preventivní strategie školy a byl zpracován s návazností na MPP předcházejících školních roků. Byl zaměřený zejména na výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu, na jejich osobnostní a sociální rozvoj a rozvoj jejich sociálně komunikativních dovedností.

Vycházel z pokynu MŠMT, č. j.: 1454/2000-51, který do prevence rizikového chování zařazuje konzumaci drog včetně alkoholu, kouření, kriminalitu, virtuální drogy a gambling, záškoláctví, šikanování a jiné násilí, rasismus, xenofobii, intoleranci, antisemitismus, nikotinové sáčky. Při jeho tvorbě byla brána na zřetel také Národní strategie prevence rizikového chování dětí a mládeže v působnosti resortu MŠMT na období 2020-25 a Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních (2012 MŠMT).

V rámci Preventivního programu byl kladen důraz na pozitivní ovlivňování klimatu školy (s minimem kázeňských problémů žáků ve škole i mimo školu), komunikaci, kooperaci a zdravý životní styl. Základním předpokladem k jeho účinnosti bylo aktivní zapojení všech žáků tříd, event. rodičů žáků a pedagogických pracovníků školy, včetně metodiky prevence a výchovné poradkyně, které byly s průběhem a výsledky programu seznamovány.

Pro ty kolektivy, kde se vyskytují výraznější problémy, sestavujeme výchovný plán, podle kterého se se třídou dále postupuje. Třídní učitelé spolupracují s rodiči a mají možnost využít třídnických hodin.

V případě potřeby konzultace se třídní učitel může obrátit na užší preventivní tým, který tvoří ředitel školy, výchovná poradkyně, metodika prevence.

Naše škola také spolupracuje i s dalšími vnějšími subjekty (např. s PPP Česká Lípa, SVP, Městskou policií Česká Lípa, PČR, MÚ Česká Lípa, Probační a mediační službou v České Lípě, OSPOD, aj.), zejména při zajištění různých prožitkových programů—viz Přehled aktivit v rámci primární prevence.

Hodnocení činnosti DVPP

PPP Česká Lípa opět organizovala během školního roku schůzky školních metodiků prevence.

Přehled aktivit v rámci primární prevence během školního roku 2024/25 jsem v rámci Preventivního programu zaměřila na pozitivní ovlivňování klimatu školy a na minimalizaci

kázeňských problémů žáků ve škole i mimo školu (především na problematiku záškoláctví a dalších projevů rizikového chování).

Žáci byli na začátku školního roku seznámeni se školním řádem. Pod vedením třídních učitelů si stanovili svá třídní pravidla. K dodržování daných pravidel vedou žáky všichni učitelé, případné porušování projednávají se žáky i s jejich zákonnými zástupci. Od 2. 9. 2024 jsou na naší škole pravidelně 1x měsíčně realizovány třídnické hodiny.

Osobnostní a sociální rozvoj žáků, podpora jejich sociálně komunikativních dovedností a výchova ke zdravému životnímu stylu je na naší ZŠ nedílnou součástí výuky.

V 1. i 2. pololetí byly veškeré aktivity v rámci všeobecné prevence realizovány dle učebních plánů a byly zaměřené na zvyšování sebevědomí žáků, komunikativní dovednosti, konstruktivní řešení problémů, schopnost klást otázky a vyjádřit svůj názor, řešení stresu, učení vzájemné pomoci, schopnost říci si o pomoc a vědomí, kam se v jakých záležitostech obrátit, vyrovnání se s neúspěchem, obranu před manipulací, předávání informací apod. Učitelé průběžně a vhodně zařazovali související témata do vyučování, zejména do vzdělávací oblasti Prvouka na 1. stupni a Rodinná a Občanská výchova na 2. stupni.

Při vyučovacích hodinách byly uplatňovány metody, které napomáhají k vytváření vztahů mezi žáky a podporují pozitivní vazby (např. párová výuka, kooperativní výuka, komunitní kruh, terénní výuka aj.). Spolupracovali jsme také s organizacemi a odborníky, kteří se podílejí na prevenci rizikového chování.

- **Nábor nových peer aktivistů**, seznámení s problematikou a činností peer aktivistů.
- 27. 8. 2024 - seznámení pedagogů s třídnickými hodinami – MP R. Veselá, VP D. Holubová
- 28. 8. 2024 - školení pedagogů k třídnickým hodinám – Mgr. Petr Šolc
- 4. – 6. 9. 2024 - **adaptační kurz** pro žáky 6. ročníků. Tento kurz vedly výchovná poradkyně Mgr. D. Holubová a metodička prevence Mgr. R. Veselá. Na pomoc byl pozván psycholog a etoped Mgr. Petr Šolc. Dále zde byli TU Mgr. J. Nováková a Zbyněk Hradec. Cílem bylo upevnit nově vytvořené sociální klima v návaznosti na předchozí práci se skupinou a posílit zdravý vývoj skupinové dynamiky. Žáci byli zapojeni do psychosociálních her aktivačně motivačního charakteru, účastnili se aktivit podporujících vytvoření vzájemné důvěry a ve skupinách hledali různá řešení zátěžových situací, kterým byli vystaveni.
- 23. 9. 2024 – 6. A „Adam a Eva aneb nejsme stejní“ – MP Edu Mgr. Jaroslav Stehlík
- 23. 9. 2024 – 7. A „Bát, či nebát se....? - MP Edu Mgr. Jaroslav Stehlík
- 24. 9. 2024 – 6. B „Adam a Eva aneb nejsme stejní“ - MP Edu Mgr. Jaroslav Stehlík
- 24. 9. 2024 – 9. B „Pohled do zrcadla aneb jak se vidím já“ - MP Edu Mgr. Jaroslav Stehlík
- 25. 9. 2024 – 8. A „Holky z Venuše, kluci z Marsu“ - MP Edu Mgr. Jaroslav Stehlík

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

- 25. 9. 2024 – 7. B „Holky z Venuše, kluci z Marsu“ - MPEDu Mgr. Jaroslav Stehlík
- 27. 9. 2024 – 3. A „Na světě nejsi sám“ - MPEDu Mgr. Jaroslav Stehlík
- 27. 9. 2024 – 3. C „Na světě nejsi sám“ - MPEDu Mgr. Jaroslav Stehlík
- 1. 10. 2024 – 4. B „Na světě nejsi sám“ - MPEDu Mgr. Jaroslav Stehlík
- 1. 10. 2024 – 5. A „Adam a Eva aneb nejsme stejní – MPEDu Mgr. Jaroslav Stehlík
- 1. 10. 2024 – 5. B „Adam a Eva aneb nejsme stejní – MPEDu Mgr. Jaroslav Stehlík
- 30. 9. 2024 – 1. A, B – **Kontakt s cizí osobou** – pí Burešová (Policie ČR)
- 30. 9. 2024 – 2. A, B – **Kontakt s cizí osobou** – pí Burešová (Policie ČR)
- 11. 10. 2024 – webinář R. Veselá: Týrané, zneužívané a zanedbávané dítě ve škole
- říjen 2024 – 1. schůzka parlamentu
- 15. 10. 2024 – Projektový den „Ekosystémy“ – celá škola
- 17. 10. 2024 – **dopravní hřiště** 4. A – pí uč. Rosáková
- 17. 10. 2024 – Hygienické muzeum Drážďany – výběr žáků 2. st. – Mgr. Alena Hladoniková
- 18. 10. 2024 – **dopravní hřiště** 4. B – pí uč. Váchová
- 23. 10. 2024 – „Hrou proti AIDS“ – OA Č. Lípa – 8. A, B – Veselá, Riljak
9. A, B – Švarcová, Piteková Šulcová
- 14. 11. 2024 – konference Goethe Institut: Jak se zorientovat v orientacích – gender a identita ve škole – Mgr. R. Veselá, D. Holubová

2025

- 10. ledna 2025 – 2. schůzka parlamentu
- 24. 1. 2025 – **dopravní hřiště** 4. B – pí uč. Váchová
- 11. 2. 2025 – Šikana a kyberšikana 3. A, C – pí Burešová (Policie ČR) – Mgr. J. Adamcová, I. Dušková
- 11. 2. 2025 – Drogy a návykové látky – pí Burešová (Policie ČR) – Mgr. R. Veselá
- 19. 2. 2025 – Čas proměn – 6. A, B – dívky: Mgr. Jaroslav Stehlík, MPEDu

- 17. 3. 2025 – Zvládání náročných situací se žáky, duševní hygiena – asistenti pedagoga
- 31. 3. 2025 – Ozbrojený pachatel – Policie Libereckého kraje – pedagogičtí + nepedagogičtí zaměstnanci
- 7. 4. 2025 – Voda z kohoutku – Geopark Ralsko – 4. B – pí uč. Váchová
- 8. 4. 2025 – Voda z kohoutku – Geopark Ralsko – 4. A – pí uč. Rosáková
- 11. 4. 2025 – 3. schůzka parlamentu
- 24. 4. 2025 – Digitální závislost u dětí a dospívajících – porozumění, prevence a možnosti intervence – Mgr. R. Veselá
- 26. 4. 2025 – turistický pochod „Ladská kecka“
- 30. 4. 2025 – dopravní hřiště – 4. A – pí uč. Rosáková
- 5. 5. 2025 – dopravní hřiště – 4. B – pí uč. Váchová
- 30. 5. 2025 – beseda s PČR – družina
- 3. 6. 2025 – Šikana ve třídě – Jak jí předejít a zasáhnout včas – webinář: Mgr. R. Veselá
- 5. 6. 2025 – **výlet se zástupci žáků z parlamentu do Ústí nad Labem – Radiožurnál Sever**
- K dalším aktivitám školy patří např. LVVZ; vodácký kurz, besedy v knihovně; různé exkurze (Praha, Osvětim, Drážďany); akce žákovského parlamentu „Barevný týden, Den s Dawnovým syndromem,...“, akce peer aktivistů „Mikulášská nadílka“,..., exkurze na Úřadu práce Česká Lípa v Informačním a poradenském středisku pro volbu povolání (8. ročník); EDUCA Week, Burza škol v České Lípě, akce na závěr školního roku: školní výlety, sportovní dny, akademie školy, slavnostní rozloučení se žáky 9. ročníků

Škola dále nabízí žákům tyto volnočasové aktivity - snaha o zapojení problémových žáků do kroužků a aktivit školy ve volném čase.

- **Zájmové kroužky:** peer aktivisté, výtvarný, keramický, taneční
- **Kroužky se sportovním zaměřením:** volejbalový, pohybové hry, florbal, stolní tenis, turistický kroužek

Škola je celoročně zapojena do projektu Ovoce do škol a Mléko do škol.

6. 6 Drogová problematika, záškoláctví, patologické hráčství, apod.)

Během tohoto školního roku byly na škole evidovány následující projevy rizikového chování: vztahové problémy mezi žáky, slovní útoky, vyhrožování, kyberšikana a šikana, vulgární vyjadřování, sebepoškozování, používání „vapek“ a nikotinových sáčků, nepřipravenost na hodiny, nerespektující chování vůči učitelům a prokázané záškoláctví.

Způsob řešení: třídní učitel v třídním kolektivu (práce se třídou – třídnické hodiny), spolupráce výchovné poradkyně a školní metodičky prevence se zákonnými zástupci a vedením školy, spolupráce s organizacemi a odborníky, kteří se podílejí na prevenci rizikového chování (PPP Česká Lípa, OSPOD, SVP, Městská policie Česká Lípa, Policie ČR aj.).

Řešení problémů

- pohovory s rodiči
- výchovná komise
- OSPOD MÚ Česká Lípa
- návštěva dětského psychologa

Řešení ve spolupráci: škola – žák – rodič

Odborná pomoc: dětský psycholog, PPP Česká Lípa, Policie ČR, MÚ Česká Lípa, Probační a mediační služba ČR

Ve školním roce 2024/2025 jsme řešili:

- agresivní chování
- neomluvená absence
- prokázané záškoláctví
- problémové chování
- sebepoškozování
- poruchy příjmu potravy

6.7 Odborná pomoc v oblasti práce s dětmi a mládeží ve volném čase

K dalším aktivitám školy patří např. LVVZ; besedy v knihovně; různé exkurze; akce žákovského parlamentu „Valentýnský den“, „...“, akce peer aktivistů „Mikulášská nadílka“, „...“, sběr starého papíru, Vánoční turnaj v šachu a piškvorkách, exkurze na Úřadu práce Česká Lípa v Informačním a poradenském středisku pro volbu povolání (8. ročník); akce na závěr školního roku: školní výlety, sportovní dny, akademie školy, slavnostní rozloučení se žáky 9. ročníků

Škola dále nabízí žákům tyto volnočasové aktivity - snaha o zapojení problémových žáků do kroužků a aktivit školy ve volném čase.

- **Zájmové kroužky:** zdravotnický, peer aktivisté, výtvarný, keramický, taneční
- **Kroužky se sportovním zaměřením:** volejbalový, pohybové hry, florbal, sálová kopaná, stolní tenis, turistický kroužek

Škola je celoročně zapojena do projektu Ovoce do škol a Mléko do škol.

6.8 Zpráva o plnění úkolů BOZP a PO

Škola je dle zákona 561/2004 Sb., § 29 odpovědná za ochranu a bezpečnost žáků při školních i mimoškolních akcích, které organizuje a pedagogicky zajišťuje.

Další povinností je bezpečnost a ochrana zdraví zaměstnanců školy při výkonu pracovních povinností. Toto se řídí zvláštními ustanoveními - zákoníkem práce, pracovním řádem, pracovní náplní a pracovní smlouvou.

Všichni pracovníci jsou povinni dbát o svou vlastní bezpečnost a zdraví a o bezpečnost a zdraví žáků.

Vymezení odpovědnosti, která se vztahuje na celé školské zařízení včetně jeho součástí, je stanovena jednotlivými řády a vnitřními předpisy.

K povinnostem žáka patří dodržování řádu školy a řádů jednotlivých školských zařízení, které jsou součástí školy.

7/ AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

7.1 Výsledky soutěží a přehlídek

Školní družina: 5 oddělení – 141 dětí

Ve školním roce 2024/2025 pracovala při základní škole pět oddělení školní družiny. 1. oddělení pod vedením vedoucí vychovatelky Marie Šplíchalové, 2. oddělení vedené paní vychovatelkou Renatou Papíkovou, 3. oddělení vedla paní vychovatelka Jana Valešová a 4. oddělení paní Helena Málková a 5. oddělení Dominika Tomešková. V každém oddělení bylo zapsáno a docházelo 27 (28) dětí. Celkový počet žáků ve školní družině činil 141 dětí.

Během školního roku probíhaly ve školní družině i další akce. Jednou měsíčně se konají videoprojekce dětských filmů a pohádek. Děti ve školní družině tráví za každého počasí pravidelně hodinu denně venku. Celoroční činnost lze hodnotit jako vynikající.

Plán akcí ve školní družině – školní rok 2024/2025

Září

- slavnostní zahájení školního roku
- výzdoba tříd ŠD a chodeb
- výtvarná soutěž - „Naše škola.“
- tematické vycházky (příroda v období babího léta, pozorování světla a stínu, určování času podle Slunce)
- pouštění vlaštovek - soutěž školní družiny
- taneční a rytmičné hry
- pohybové a sportovní hry na hřišti
- drakiáda
- chování a Strašidelnou diskotéku
- přírodovědná soutěž

Říjen

- tematické vycházky (místo, kde žijeme - naše město, náš domov)
- barvy kolem nás – zapouštění barev, zpracování podzimních listů (barevný podzim)
- výroba draků z papíru a jiných ekologických materiálů
- podzimní slavnosti - Halloween, výstava výrobků z přírodnin
- vycházky – poznáváme přírodu
- bingo
- čarodějnické odpoledne
- soutěž o nejhezčího draka

Listopad

- výzdoba tříd a chodeb „Těšíme se na zimu“

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025

Výroční zpráva o poskytování informací za rok 2024, Výroční zpráva o hospodaření za rok 2024

- umět pomoci sobě i kamarádovi – základy zdravotní péče, prevence úrazů, první pomoc
- turnaj ve stolní hře „Člověče, nezlob se!“
- diskotéka
- konstruktivní hry (stavebnice, lego, kostky)
- Pravidla první pomoci
- Sudoku
- Šmoulí odpoledne

Prosinec

- kouzelné Vánoce ve školní družině
- Čertí rej - odpoledne plné her a zábavy plné čertů a čertic
- pohádková soutěž (kvíz)
- schránky a vzkazy pro Ježíška
- výroba vánočních přání a dárků, pečení perníčků
- posezení u vánočního stromčku (beseda, zpěv koled) - dárkování
- adventní zpívání – koledy

Leden

- Zimní radovánky - výtvarné zpracování
- turnaj ve stolních hrách (šachy, dáma, domino)
- hudební soutěž – hudební odpoledne
- sportovní odpoledne
- představením " Na červenou stát " o bezpečnosti silničního provozu
- hrajeme divadlo – výroba maňásků na špejlích
- vycházky – pozorování zimní přírody, stavění sněhuláků
- zimní olympiáda
- cvičíme s hudbou, pohybové hry
- hudební školička - hudební nástroje hrou

Únor

- mediální výchova (rozhovory, besedy)
- hry cvičící pozornost, postřeh a paměť (puzzle, piškvorky)
- výroba papírových karnevalových masek
- míčové a sportovní hry v tělocvičně a na hřišti
- rekordíada I.
- Pohádkové a kouzelnické odpoledne
- karneval

Březen

- výzdoba chodeb a tříd „Vítání jara“
- zdobení a barvení kraslic
- velikonoční vystřihovánky

- jarní soutěž o nejhezčí výrobek
- rekordiáda II. – IV.
- seznámení s dětskou literaturou, návštěva knihovny v našem městě
- didaktické hry
- modely budoucnosti - módní přehlídka
- hravé odpoledne s Janem Amosem
- bingo

Duben

- Den Země - úklid v okolí školní zahrady a hřiště, hry s ekologickou tematikou
- BESIP - dopravní výchova (situace v běžném dopravním provozu cestou do školy)
- vycházky – pozorování a poznávání jarních rostlin, kvetoucích stromů
- výtvarná soutěž „Máme rádi přírodu“
- Kimovy hry v přírodě
- kouzelnické představení

Květen

- výzdoba chodeb a tříd „Náš svět“
- výroba dárků pro maminky
- práce s časopisy (křížovky, hádanky, sudoku)
- multikulturní týden
- malování na chodník
- orientační běh
- školy v přírodě
- divadlo
- beseda s Policií

Červen

- výzdoba „Těšíme se na prázdniny“
- dětský den – zábavné odpoledne
- léto – pestrost v přírodě (herbář)
- hry v přírodě
- bezpečnost o prázdninách
- ukončení školního roku

Přehled školních a mimoškolních aktivit

Olympiády, soutěže

Předmět	Kategorie	Počet účastníků	Školní kolo	Okresní kolo	Krajské kolo
Dějepis	8. - 9. r.	22	Franková Hana 9. B, Petrnková Amálie 8. B, Kneifl Filip 9. B	Franková Hana 8. - 9., Petrnková Amálie 15.	
M-Pangea	4. ročník	12	Tomáš Zelenka 4.A, Michal Novotný 4.B, Jan Ježek 4.B		Tomáš Zelenka 4.A, Michal Novotný 4.B - oba 8. místo z 332
Pangea	5.r.	13	Kryštof Janák 5.B, Izabela Plhalová 5.A, Jan Veselý 5.A		
Pangea	6.r.	49	Rozálie Šimová 6.A, Valentýna Špindlerová 6.B, Daniel Kadlec 6.A		
Pangea	7.r.	43	Adéla Faltová 7.B, Nela Tryhubová 7.B, Hoang Ha Anh Nguyen 7.A, Margad Gereldsolmon 7.A		
Pangea	8.r.	48	Veronika Králová 8.B, Petr Ilco 8.B, František Adler 8.A		Veronika Králová 8.B - 8. místo ze 423
Pangea	9.r.	50	Hana Franková 9.B, Shijirbataar Ochribat 9.A, Martin Makula 9.A		
Český jazyk	8. - 9. r.	7	K. Majarová/8. A/, Tadeáš Lorenc/9. A/, A. Nastoupilová/9. A/		
Anglický jazyk	6. - 7. r.	22	1. Batjargal Amin Erdene, 2. Daniš Adam 7.A, 3. Munkhzul Erguun 7.B	Batjargal Amin Erdene 6.B 4. místo	
	8.-9.r.	23	1. Pospíšilová Sarah 9.A, 2.Valdhansová Ella 9.B, 3. Adler František 8.A	Pospíšilová Sarah 9.A 8.-9. místo	
Zeměpis	7. r.	6	Hejl Lukáš (7. A), Panchyk Kostiantyn (7. A), Janků Rozálie (7. A)	Panchyk Kostiantyn 13. místo, Hejl Lukáš 22. místo	
Zeměpis	8. - 9. r.	16	Kratochvíl Oldřich (8. A), Kneifl Filip (9. B), Ferda Patrik (8. A)	Kratochvíl Oldřich 13. místo, Kneifl Filip 25. místo	
Geologie	8.-9.r.	5	všichni postupující (bez umístění) - Brechlerová, Kneifl, Kraus, Valdhansová 9. B, Ovecchin 9. A	Brechlerová, Kneifl, Valdhansová (bez umístění)	

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

Mladý chemik	8. - 9. r.	49	Amarsanaa Bujinlkham 9.B, Daniel Lukeš 9.B, Nikola Brechlerová 9.B, Vladyslav Liashko 9.B		Amarsanaa Bujinlkham 9.B 405. místo , Daniel Lukeš 9.B 201. místo, Nikola Brechlerová 9.B 308. místo
Biologie	6.-7. r.	19	1. Lukáš Hejl 7.A 2. Tereza Majarová 6. B 3. Michal Kouřimský 7. A		
Biologie	8. - 9. r.	12	1. Nikola Brechlerová 9.B 2. Filip Kneifl 9. B 3. Kateřina Majarová 8. A		
Bobřík informatiky	4.r.	14	Tomáš Zelenka 4.A, Batjargal AminSuld 4.A, Dominik Divíšek 4.A		
	5.-6.	101	Marek Patrný 6.B, Nela Gendráčková 6.B, Ondra Žitný 5.A		
	7.-8.	124	Katarina Patricie Líbalová 8.B, Viktorie Bazalíková 8.A, Barbora Bongersová 8.A		
	9.	49	Filip Socha 9.A, Tadeáš Lorenc 9.B, Franková Hana 9.B		
Logická olympiáda	3.-5.r.	17	1.Tereza Nohýnková 3.A , 2.Bára Filipiová 3.A,3.- 4. Kryštof Janák 5.B a A.Libenská 3.C		
Klokan	2.-3.r.	16	Tereza Nohýnková 3.A, Kryštof Bazalík 3.A, Oliver Grič 3.C, Matyáš Hruška 3.A		
Klokan	4.-5.r.	10	Kryštof Janák 5.B, Marie Bartáková 5.A, Ulziiorshkh Sodbaatar 4.A		
Klokan	6.-7.r.	88	Marek Patrný 6.B, Jiří Jablonský 7.B, Adam Daniš 7.A, Amálie Patrná 6.B		
Klokan	8.-9.r.	84	Maxim Nefedov 9.A, František Adler 8.A, Amarsanaa Bujinlkham 9.B		

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

Finanční gramotnost	7.-9.r.	132	Nikola Brechlerová 9.B, Filip Socha 9.A, Adam Lindner 9.B	Nikola Brechlerová 9.B, Filip Socha 9.A, Adam Lindner 9.B - 3. místo z 28	
Fyzikální olympiáda	8.-9.r.	1	Brechlerová Nikola 9.B	Brechlerová Nikola 9.B 9.místo	
Pythagoriáda	6.-9.r.	168		Adler František 8.A, Amarsanaa Bujinlkham 9.B, Maxim Nefedov 9.A, Marek Patrný 6.B	

Recitační soutěže ve školním roce 2024/2025

Tak jako každý školní rok se v naší škole pořádají recitační soutěže.

Nejprve probíhají třídní a ročníkové akce, následuje postup do okresních, případně krajských kol.

Měsíc únor 2025

Vítězové školního kola:

Kategorie 2. a 3. ročníky

1. Amálka Libenská 3 .C
2. Adélka Melicharová 2. A

Kategorie 4. a 5. ročníky

1. Viktorie Stehlíková 5 .A
2. Julie Vykukalová.A
3. Veronika Coufalová 4. B

II. stupeň v letošním školním roce měl soutěže značně komplikované, protože zároveň probíhal lyžařský výcvik pro žáky 8. a 9. ročníků

Kategorie 6. a 7. ročníky

1. Markéta Sochová 6. A
2. Rozálie Janků 7.A
3. Tereza Majarová, Marek Patrný 6.B

Kategorie 8. a 9. ročník

Školní porota :Mgr. Alena Hladoniková, Mgr. Dominika Holubová, Mgr. Jana Roubíčková, do okresního kola nominovali Nikolu Brechlerovou 9. B a Oldřicha Kratochvíla 8. A

Účast v Okresním kole recitační soutěže v ZUŠ Česká Lípa

Všichni naši účastníci, vždy první dva z každé kategorie, **získali účastnický list** této akce.

Do krajského kola porota nominovala Markétu Sochovou. Viktorie Stehlíková od poroty obdržela ocenění za citlivý projev.

Tradiční akcí je soutěž **Ladský víceboj**, bronzových 45, stříbrných 27 a jeden zlatý A. Lorencová (6.B)

Ladský pochod (26.4.) je tradiční turistická akce pro širokou veřejnost, rodiče, žáky a přátele školy.

Sportovní soutěže

Datum	Soutěž	Umístění (místo)	Kategorie	Dohled	Poznámky
11. 9. 2024	T-Mobile olympijský běh		všichni	Riljak Nováková	
12-13. 9. 2024	Fotbalový turnaj – Sportovní festival	4. místo	Chlapci 4.-5. tř.	Andrýsková Nemčoková Adamcová Váchová Rosáková Riljak	
18. 9. 2024	Přespolní běh – Rasova Hůrka	Chl. ml. 3. Chl. st. 2. Dív. ml. - 2. Dív. st. -	6.- 7. chla. 8. – 9. chla. 6. – 7. dívky 8. - 9. dívky	Nováková	4* 1500 m (Cagala, Kubáč, Kizák, Faltus, Vrba) 4* 1500 m (France, Tomanová, Majarová, Lorencová, Enguun) 4* 1500 m (Faltusová, Bongersová, Křepinská, Franková, Jelínková) 4*3000 m (Socha, Nefedov, Kneifl, Zdich, Liashko)
25. 9. 2024	Přespolní běh – Rasova Hůrka	Chl. ml. - 6. Dívky. ml. – 8. Dívky st. - 9. Chl. st. - 9.	1. – 3. chl. 1. – 3. dívky 4. – 5. dívky 4. – 5. chl.	Šulcová Rosáková	4* 500 m ml. dív. (Nedostal jsem info) 4* 500 m ml. chl. (nedostal jsem info) 4 * 1000 m st. dív. (nedostal jsem info) 4* 1000 m st. chl. (nedostal jsem info)
28. 9. 2024	City Cross Run	2. 2. stupeň 3. 1. stupeň	1. st 2. st	Riljak Svobodová	Víkendová akce Reprezentovali: Kneifl, Socha, Nefedov, Voskresenská, Amy, Liashko, Zdich, Majarová, Kanský, Žitný, Kanský, Černý, Holíková, Pobjecká, Stehlíková, Kůžel, Peltan
8. 10. 2024	Okresní kolo – stolní tenis	3. místo dívky 2. místo ml. chlapci	2. stupeň	Nováková	Černý, Pavlíček, Nastoupilová, Voskresenská, Tomanová, Rejman, Kubáč, Cagala, Holeček, Kizák
9. 10. 2024	Krajské kolo – přespolní běh		2. stupeň	Riljak	Jablonec nad Nisou
23. 10.2024	Fotbal	4. místo	2. stupeň	Riljak	Nefedov, Zdich, Kneifl, Černý, Lorenc, Pavlíček, Rejman, Kubelka, Socha, Kubáčové, Cagala, Holeček, Temujin, Syrový
5. 11. 2024	Turnaj Žandov Florbal	2. místo	1. st. chlapci	Riljak	Špáta, Šedivý, Divíšek, Čepička, Holčák, Těšínský, Mlejnek, Ponocný, Černý, Zelenka
20. 11. 2024	Okresní kolo ve florbale – ČEPS Cup	1. místo	1. st. chlapci	Riljak	Špáta, Šedivý Divíšek, Čepička Holčák, Těšínský, Mlejnek, Zelenka
21. 11. 2024	Okresní kolo florbal	1. místo	2. st. star. chlapci	Riljak	Socha, Nefedov, Černý, Kneifl, Pavlíček, Lorenc, Rejman, Syrový, Lukaszuk, Holeček, Kizák, Čepička, Kubáč, Cagala
26. 11. 2024	Finále okresního kola	2. místo	2. st. star. chlapci	Riljak	Socha, Nefedov, Černý, Kneifl, Pavlíček, Lorenc, Rejman, Syrový, Lukaszuk, Holeček, Kizák, Čepička, Kubáč, Cagala, Zdich
5. 12. 2024	Okresní kolo florbal	1. místo	2. st. ml. dívky	Nováková	Tomanová, Fukarová, France, Ilovská, Matějíčková, Majarová, Biegllová, Lorencová, Havlíkovy sestry, Enguun
10. 2. 2024	Krajské kolo florbal	3. místo	2. st. ml. dívky	Nováková	Tomanová, Fukarová, France, Ilovská, Matějíčková, Majarová, Biegllová, Lorencová, Havlíkovy sestry, Enguun
13. 12. 2024	Okresní kolo sálová kopaná	3.-4. místo	2. st. chlapci - mlad.	Riljak	Holeček, Vrba, Zeman, Komenda, Erdem, Dulguun, Daniš, Cagala, Gazsi
16. 12. 2024	Školní florbalový turnaj		3.-5. třída mix	Riljak	
18. 12.	Okresní kolo Sálová	3. místo ve	2. st. chlapci -	Riljak	Kneifl, Černý, Rejman, Pavlíček, Syrový,

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025

Výroční zpráva o poskytování informací za rok 2024, Výroční zpráva o hospodaření za rok 2024

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

2024	kopaná	skupině	star.		<i>Zdich, Socha, Nefedov, Kubelka</i>
19. 12. 2024	Vánoční discobruslení				
21. 12. 2024	Školní kolo – stolní tenis		6.-9. třída	Riljak Častulík	Víkendová akce
13. - 17. 1. 2025	Lyžařský výcvik		1. stupeň 3. tř. – 5. tř.	Riljak Formanová Majarová Adamcová	
28. 1. 2025	Krajské kolo ČEPS	8. místo	1. stupeň 3. tř. – 5. tř.	Riljak	<i>Špáta, Šedivý, Žitný, Divíšek, Čepička, Těšínský, Mlejnek,</i>
20. – 24. 1. 2025	Lyžařský výcvik a běžkařské soustředění		6. a 7. roč.	Nováková– vedoucí kurzu Ježková Riljak	1. Hejl 2. Kizák 3. Holeček 1. Patrná 1.Kneifl 2.Faltus 3. Hrabal
28. 1. 2025	Olympijský diplom			Nováková	7. B pomocná ruka
3.- 7. 2. 2025	Lyžařský výcvik		8. a 9. roč.	Riljak – vedoucí kurzu Šulcová Piteková Veselá	4. Rejman 5. Pavlíček 6. Kocek 2. Brechlerová 3. Voskresenská 4. Bohuslavová 1.Zdich 2.Kučera 3. Matura
27. 2. 2025	Sálová kopaná		1. stupeň	Riljak	<i>Ježek, Šedivý, Kůžel, Kanský, Douša, Nguyen, Čepička, Žitný, Ponocný</i>
23. 3. 2025	Zákupská laťka	1. místo		Nováková	Filip Kneifl Markéta Sochová
26. 3. 2025	Okresní kolo ve vybíjené	7.- 9. místo	1. stupeň	Šulcová Piteková	Kůžel, Kanský, Šedivý, Žitný, Černý, Nguyen
Duben 2025	„Pohybová výzva paní Vaňkové“		Všichni	Riljak	
23. 4. 2025	Okresní kolo - volejbal	4. místo 3. místo	8. – 9. roč. dív. 8. – 9. roč. chl.	Nováková Riljak	<i>Pořádající škola ZŠ Lada Enguun, Brechlerová, Khulan, Amarsanaa, Zolbi, Kneifl, Černý, Kubelka, Pavlíček, Socha , Suld</i>
3. 4. 2025	Okresní kolo basketbal	3. místo ve skupině	8.-9. roč. chlapci	Riljak	<i>Lorenc, Rejman, Černý, Socha, Nefedov, Zolbayer, Pavlíček, Kneifl, Šíř</i>
8. 4. 2025	Okresní kolo Basketbal	4. místo	8.-9. roč. dívky	Nováková	<i>Ilovská, France, Pobječká, Voskresenská, Pavlová, Tomanová, Amy, Khulan, Křepinská</i>
26. 4. 2025	Ladská Kecka			Všichni	Víkendová akce

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025

Výroční zpráva o poskytování informací za rok 2024, Výroční zpráva o hospodaření za rok 2024

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

30. 5. 2025	Májové štafety	4.-5. třída 3. místo	1. -9. roč.	Nováková Formanová	Stadion Emila Zátopka Zákupy
13. 5. 2025	Pohár rozhlasu mladší žákyně	ml. žáci – neúčastnili se st. Žáci – 9. místo		Nováková	Jablonné
15. 5. 2025	Pohár rozhlasu starší žáci/žákyně	St. žáci – 8. místo st. Žákyně – 6. místo		Riljak Nováková	Zákupy
21. 5. 2025	Okresní kolo - Minikopaná	1. místo	8.-9. roč	Riljak	Rejman, Lorenc, Černý, Pavlíček, Zdich, Matura, Prokop, Lukaszuk, Nefedov, Syrový, Kubelka
30. 5. 2025	Atletický čtyřboj	St. žáci 6. místo Ml. žákyně. 4. místo	8.-9. roč. 6.-7. roč.	Krajňáková	Jablonné v Podještědí
26. 5. – 30. 5. 2025	Vodácký kurz - Vltava		9. třídy	Vedoucí kurzu: Riljak Nováková Šulcová Píteková	
4. 6. 2025	Krajské kolo - Atletický trojboj		1. stupeň	Nováková	Šedivý, Roztočilová, Holíková, Pobjecká, Ari, Nováková, Peltan
11. 6. 2025	Krajské kolo - minikopaná	3. místo	2. stupeň	Riljak	Rejman, Lorenc, Černý, Pavlíček, Zdich, Nefedov, Syrový, Socha, Kubelka
14. 6. 2025	Cyklistická výprava		Výběr žáků 5.-9. roč.	Riljak Tadlíková Špičák	Víkendová akce
17. 6. 2025	Sportovní den - Olympiáda		1. stupeň	Nováková Riljak	
18. 6. 2025	Sportovní den - Olympiáda		2. stupeň	Riljak Častulík Šulcová Píteková Nováková	
20. 6. 2025	Florbalový turnaj - Dubá	1. místo	2. stupeň	Riljak	Lorenc, Pavlíček, Holeček, Tomanová, Cagala, Rejman, Lukaszuk, Kubelka, Čepička, Fischer
11. 6. 2025	Vodácký kurz Ploučnice		8. A	Šulcová Píteková Častulík Krajňáková	
12. 6. 2025	Vodácký kurz Ploučnice		8. B	Riljak Šulcová Píteková Častulík	

Výchovně-vzdělávací akce, besedy, exkurze

Akce	Měsíc	Třída	Místo
	Září		
Sportovní festival		1.A,B,4.B	
Evropský den jazyků		6.A,B	
Divadelní představení		7.-9.r.	
Adaptační kurz		6.r.	
Výlet Říp		1.B,2.ABC	
Knihovna		2.A	

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025

Výroční zpráva o poskytování informací za rok 2024, Výroční zpráva o hospodaření za rok 2024

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

Beseda Adam a Eva nejsme stejní		6.A,B	
Beseda „Bát se nebát		7.r.	
Beseda „Pohled do zrcadla ...		9.A,B	
Muzikál LŠU		3.A,C	
Evropský den jazyků			
Podzimní úklid přírody		3.A,5.A	
Beseda na světě nejsi sám	3A,C		
Beseda Holky z Venuše, kluci z Marsu		8.A,B	
JD		4.A	
	Říjen		
Dopravní hřiště		4.A,B	
Beseda „Kontakt s cizí osobou		1.A,B, 2.A,B	
Projektový den		0.-9. ročník	
Projektový den ZOO Trója Praha		7. ročníky	Praha
Knihovna		2.B, 4.A, 4.B, 3.B, 3.A,2.A	
Vlastivědné muzeum		7.B, 9.A, 5.B, 2.B, 4.B, 9.B, 7.A	
Educa Week			
Drážďany hyg. muzeum			
Hrou proti AIDS	8.-9.r.,.		
	Listopad		
Knihovna	2.B,4.A,4.B,2. A,5.A,3.B1.A		
Beseda s olympionikem	4.-9.r.		
Burza škol			
Muzeum	3.A		
Beseda Antidopingový výbor			
Svět kolem nás Indonesie	7.-9.r.		
	Prosinec		
Vánoční dílna			
Knihovna	2.A		
Kampaň za lidská práva	7.A		
Veřejné akvárium	7.A		
Muzeum	2.A, 4.B		
	Leden		
Dopravní hřiště	4.A,B		
Mineralogické praktikum	9.A		
Muzeum	0.PT		
	Únor		
Preventivní program – Šikana a kyberšikana	3.A,B,C		
Preventivní program	8.A,B		
Astro Pi Hackaton			
Preventivní program – Čas proměn	6.A,B		

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

ZUŠ Krysař	9.A,B Muzeum	7.A	
Knihovna	5.A		
	Březen		
Knihovna	3.B,C, A, 4.A, 5.B		
Jarní tvořivá dílna			
JD	4.B		
Muzeum	5.A		
	Duben		
Voda v kohoutku	4.B, A		
Drony ve výuce	9.A,B		
JD	1.A,B, 3.C2.A,B,3.B		
Knihovna	5.A		
Praha	6.A,B, 3.A,C		
ŽP sdílení zkušeností			
ZOO Děčín	2.A,B		
Projekt ESA			
Dopravní hřiště	4.A,B		
Muzeum	5.B		
	Květen		
Květinový den boje proti rakovině			
Fotografování tříd			
Knihovna	4.A,4.B,2.A, 5.A		
Muzeum	1.A, 2.B, 9.A		
Praha	4.A,B		
PD Praha NM		4.A,B	
	Červen		
Praha	5.A,B		
Projektový den Písek	7.A		
Akademie školy			KD Crystal
Dramatický kroužek Nedamov			
Exkurze Osvětim	8.-9.r.		
Praktická škola	1.A		
Vyhlášení Borce a šikuly			
Školní parlament – Radiožurnál Ústí n.L.			Praha
Sjíždění Ploučnice		8.A,B	
Slavnostní rozloučení se žáky 9. ročníků		9. A,B	Školní jídelna

7.2 Zavádění nových metod výuky a vzdělávání

Pokusné ověřování vyučování podle projektu činnostního učení - Tvořivá škola - v 1.-5. ročníku. Také na 2. stupni se objevují prvky činnostního učení. Podle tvořivé školy s použitím interaktivních učebnic se částečně vyučuje fyzika, přírodopis, zeměpis a dějepis v 6. ročníku, dějepis a přírodopis

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025

Výroční zpráva o poskytování informací za rok 2024, Výroční zpráva o hospodaření za rok 2024

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

v 7. ročníku, dějepis v 8. ročníku a matematika v jedné 8. třídě

V některých předmětech (určitých tématech) se používá projektové vyučování

7.3 Doplnková činnost

Škola provozuje tyto doplňkové činnosti dle zřizovací listiny (stravování cizích strávníků, pronájem tělocvičen)

Údaje o činnosti školní jídelny a školní kuchyně k 31.10.2024

Počet strávníků ZŠ Šluknovská: 444

SŠ Klíč: 25

ZŠ Klíč: 57

Zaměstnanci ZŠ: 53

Cizí strávníci: 67

Celkem: 646

Personální zajištění je v současné době bez problémů, podařilo se nám stabilizovat personál školní jídelny a v současné době je vše jak má být. V červenci 2025 byl do školní jídelny zakoupeny nový výdejní pult za cca 500 000,-Kč

Tělocvičny jsou pronajímány složkám ve večerních hodinách. Kapacita tělocvičen je z velké části vytížena.

V letních měsících pronajímá škola též kurt na beach volejbal.

7.4 Vlastní prezentace školy, akademie

Ve školním roce se škola prezentovala následujícími způsoby:

- pravidelná aktualizace webových stránek, škola má aktualizovaný instagramový a facebookový účet
- informovanost žáků a rodičů (studijní záležitosti, týdenní plány) - elektronický systém Bakaláři
- články v médiích
- vystoupení na různých soutěžích a akcích (viz jiné části výroční zprávy)
- organizace Lidského pochodu
- organizace školní akademie v KD Crystal
- organizací akcí pro veřejnost – Vánoční tvořivá dílna a Jarní tvořivá dílna, den otevřených dveří, Škola nanečisto a Bazárek věcí

ČASOPIS PEER AKTIVISTŮ

Slouží jako informační materiál pro žáky a pedagogy. Informuje o činnosti členů kroužku peer aktivistů a kroužku zdravotnického. Přináší nejnovější poznatky z oblasti prevence sociálně patologických jevů. Členové kroužku navštěvují spolužáky v nižších ročnících a informují je

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025

Výroční zpráva o poskytování informací za rok 2024, Výroční zpráva o hospodaření za rok 2024

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

vhodnou formou o nebezpečí drog a návyku kouření. Časopis s dětmi připravuje p.uč. Alena Hladoniková.

8/ ZAPOJENÍ DO PROJEKTU

8.1 Zapojení do rozvojových a mezinárodních projektů

Ve školním roce 2024-2025 byla škola zapojena do 8 projektů.

1. Jazyková příprava žáků s OMJ 2024-2025
2. OP JAK
3. Podpora integrace cizinců města Česká Lípa v roce 2024 +2025
4. Podpora školního stravování 2024-2025
5. Obědy pro děti Woman for Woman 2024- 2025
6. Digitální wellbeing v r 2024
7. Provázející učitel 2024-2025
8. Ovoce do škol
9. Mléko do škol

8.2 Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů

Ve školním roce 2024-2025 byla škola zapojena do 8 projektů.

1. Jazyková příprava žáků s OMJ 2024-2025
2. OP JAK
3. Podpora integrace cizinců města Česká Lípa v roce 2024 + 2025
4. Podpora školního stravování 2024-2025
5. Obědy pro děti Woman for Woman 2024-2025
6. Digitální wellbeing v roce 2024
7. Provázející učitel 2024-2025
8. Mléko do škol
9. Ovoce do škol

❖ 8.3 Projekty

Název projektu	Dotační titul	Příjemce/partner	Získané prostředky
Jazyková příprava žáků s OMJ		Příjemce	9-12 2024 49 520,- 1-6 2025 79 440,-
OP JAK	CZ.02.02.XX/00/22_002/ 0007295	Příjemce	1 432 398,-
Podpora integrace cizinců Města Česká Lípa v roce	5/2024/OBCEKOL 5/2025/OBCEKOL	Příjemce	2024 240 000,- 2025 164 750,-
Podpora školního stravování	CZ.03.04.01/00/22_02 6/0003890	příjemce	9-12 2024 23 720,- 1-6 2025 11 859,75
Mléko do škol	registračním číslem 411/171718/0019.	příjemce	
Ovoce do škol		příjemce	
Woman for Woman	Obědy pro děti	Příjemce	9-12 2024 54 600,-

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025

Výroční zpráva o poskytování informací za rok 2024, Výroční zpráva o hospodaření za rok 2024

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

			1-6 2025 80 652,-
Speciální primární prevence rizikového chování Digitální wellbeing	OLP/971/2024	Příjemce	2024 20 000,-
NPO – prevence digitální propasti	MSMT-356/2024-2	Příjemce	439 000,- Kč
Provázející učitel	KULK 85129/2024 KULK 25354/2025	Příjemce	9-12 2024 23 366,- 1-8 2025 46 730,-

9/ ÚDAJE O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ

Ve školním roce 2024-2025 neměla škola žádnou akreditaci na vzdělávání v rámci celoživotního učení.

10/ HLAVNÍ ÚKOLY, SPOLUPRÁCE S PARTNERY

10.1 Realizace hlavních úkolů stanovených školou pro školní rok 2024/25

- ✓ Školní vzdělávací program - „Být informován? Vědět je víc. Rozumět nejvíc!“ Je srozumitelný, přehledný, inovativní. Vedení školy a pedagogové se s ním identifikují. Soustavně pracovat na jeho aktualizaci, úpravách, zabývat strategií jeho rozvoje. **Realizováno průběžně**
- ✓ Realizovat implementaci učiva mimořádných událostí do plánů výuky předmětů na 2. st. **Realizováno.**
- ✓ Vytvořit pestrrou nabídku volitelných předmětů a zájmového vzdělávání 6.- 8. r. **Realizováno.**
- ✓ Vytvoření jednotné podoby časových tematických plánů v souladu s ŠVP (forma, digitalizace). **Realizováno.**
- ✓ Vnitřní předpisy školy (školní a klasifikační řád a další vnitřní předpisy). Zásadní pravidla pro organizování vlastní činnosti školy. Srozumitelná, přehledná, respektovaná, umožňující konstruktivní komunikaci vedení, učitelů, rodičů, žáků a jejich participaci na chodu školy. **Realizováno průběžně**
- ✓ Budovat bezpečné a vstřícné místo pro žáky a jejich rodiče, pedagogické i nepedagogické pracovníky. Vytvářet jasná opatření k prevenci všech forem rizikového chování. Škola dbající o psychohygienu žáků i učitelů, zdravý životní styl, o příjemné a zdravé prostředí ve škole. **Realizováno průběžně**
- ✓ Vytvořit promyšlený systém volitelných předmětů s cílem umožnit žákům vhodnou profilaci a přípravu na další vzdělávání. Zajistit rovné příležitosti pro všechny děti. **Realizováno 2019**
- ✓ Vytvořit srozumitelnou, zajímavou a reálnou vzdělávací nabídku, která bude věkově přiměřená. **Realizováno průběžně**

- ✓ Zajistit rovné příležitosti pro všechny žáky, identifikovat individuální potřeby dětí při vzdělávání, spolupracovat s odbornými pracovníci. **Realizováno průběžně.**
- ✓ Vytvořit vlastní strategii práce s dětmi s potřebou podpůrných opatření. **Realizováno částečně**
- ✓ Věnovat pozornost rozvoji čtenářské, matematické a sociální gramotnosti. **Realizováno průběžně**
- ✓ Motivovat žáky k dobrým vzdělávacím výsledkům všech žáků. Implementace principů výuky, které v maximální možné míře přizpůsobíme volbou cílů, prostředků a metod individuálním schopnostem žáků a povedou k harmonickému rozvoji vědomostí, dovedností a postojů žáků. Klíčové je vysvětlování souvislostí vyučovaného s reálnými situacemi každodenního života. Udělování pochval, výroční ceny školy, adaptační kurzy. **Realizováno průběžně**
- ✓ Systematicky zjišťovat objektivní informace o kvalitě svého vzdělávání, přijímat a realizovat smysluplná opatření ke zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. Získávat informace o dalším vzdělávání absolventů. Analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti, zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti. **Realizováno průběžně**
- ✓ Škola vytváří vhodné podmínky pro aktivní zapojení co nejvyššího počtu žáků do soutěží a projektových činností, dosahované výsledky pravidelně vyhodnocuje a oceňuje. **Realizováno soustavně**
- ✓ Vytvořit systematický a promyšlený kalendář projektových dní, přednášek, exkurzí, pokusů, zahraničních zájezdů (zejména jazykových) a workshopů. Kalendář celoškolních kulturních a sportovních akcí. **Realizováno**
- ✓ Maximálně podporovat mimoškolní aktivity žáků. Nabízet velké množství zájmových kroužků, organizovat přednášky, exkurze, lyžařské, turistické a vodácké kurzy, účastnit se charitativních aktivit. Organizovat výstavy žakovských prací pro rodiče. Zaměřit se na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových aktivit a prevenci rizikového chování žáků. **Realizováno**
- ✓ Chceme navázat spolupráci se školou v zahraničí, organizovat výměnné pobyty pedagogů a dětí. **Zatím odloženo**
- ✓ Maximálně využít iniciativy samotných žáků. Existenci žakovského parlamentu chceme dosáhnout vyšší participace žáků v rámci školy a rozvoje spoluodpovědnosti, komunikace, umění kompromisu, argumentace a tolerance, třídnické hodiny, hlasování žáků a ankety o zásadních záležitostech provozu školy. **Realizováno**
- ✓ Za klíčové považujeme spuštění informačního systému Bakaláři, stejně tak i vytvoření nových aktivních webových stránek. **Kvalitně, přesně a pravidelně informovat rodiče a**

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

žáky o výsledcích vzdělávání a dění na škole prostřednictvím informačního systému Bakaláři, elektronická ŽK a třídní kniha a webových stránek školy **Realizováno**

- ✓ Zlepšit naplněnost tříd, zaměřit se na získávání žáků školy zlepšenou propagací práce školy. **Realizováno průběžně**
- ✓ **Pokračovat ve vylepšování ceremoniálu pro prvňáčky a žáky 9. ročníků** (centrum textilního tisku). **Realizováno**
- ✓ Účinnou prevencí a dobrou spoluprací s rodiči **předcházet vzniku neomluvené absence a skrytého záškoláctví**. **Realizováno průběžně**.
- ✓ **Vytvoření systému projektových dní – 2 ročně**. **Realizováno**.

10.1.1 Oblast personální - pedagogický sbor

- ✓ Pro školní rok 2023/2024 nepředpokládáme doplnění pedagogického sboru o vyučující. V dalších letech budeme usilovat o získání pedagogů také pro předměty podle toho jak kolegové budou odcházet do důchodu např. učitelství na 1. stupni. **Realizováno z části**
- ✓ Pravidelně vyhodnocovat personální rizika, zejména v oblasti odborné kvalifikace a věkové struktury. Přijímat potřebná opatření. **Realizováno**
- ✓ Chceme podporovat prohlubování odborné kvalifikovanosti pedagogů. Účast na přednáškách, kurzech a seminářích jednotlivých učitelů nebo v rámci školy celého pedagogického sboru. **Realizováno průběžně**
- ✓ DVPP celého pedagogického sboru bude ve školním roce 2019/2020 zaměřeno na rozvoj pedagogických dovedností a na metody aktivního učení. Nejprve se rozvoj pedagogických dovedností zaměří na práci s elektronickou žákovskou knížkou, s informačním systémem Bakaláři a Outlook365 a na využívání ICT pro plánování učení, průběh učení, jeho vyhodnocování a návaznou komunikaci s rodiči. Dále pak na další formy společného vzdělávání celého pedagogického sboru. **DVPP zaměřit na prevenci rizikového chování** (především šikana) a doplnění odborné kvalifikace pedagogů v této oblasti. Postupně přecházet od individuálního vzdělávání pedagogů k pořádání akcí pro celý pedagogický tým školy. **Realizováno průběžně**
- ✓ DVPP zaměřit na společné vzdělávání celého pedagogického týmu, dále se zaměřit na získávání oprávnění k výkonu specializovaných činností. **Realizováno a bude pokračovat**
- ✓ Provádět systematické hodnocení práce pedagogů, zajišťovat jim zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce, plánovat jejich profesní rozvoj. **Realizováno průběžně a bude doplňováno**
- ✓ Chceme spolupracovat s odborníky s oblasti mimoškolní činnosti (trenéři, umělci, sportovci), kteří by se podíleli na realizaci mimoškolní činnosti školy. **Realizováno**
- ✓ Maximálně využívat nabídky projektů a grantových programů města Česká Lípa, Libereckého kraje a MŠMT. **Realizováno dle aktuální situace**

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025

Výroční zpráva o poskytování informací za rok 2024, Výroční zpráva o hospodaření za rok 2024

- ✓ Budeme usilovat o zapojení pracovníků do řízení a hodnocení školy, delegování výkonné kompetence na co nejvyšší úroveň řízení. **Realizováno postupně**
- ✓ Zaměřit se na další rozvoj poradenské pracoviště, ve kterém budou působit výchovný poradce a metodik prevence, stále zlepšovat poskytování poradenských služeb rodičům a žákům. Prohlubovat spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. **Realizováno průběžně**
- ✓ **Rozšiřovat činnost školního poradenského pracoviště** ve složení výchovný poradce - kariérový poradce, logoped, asistenti pedagoga, metodik prevence rizikového chování, s cílem poskytovat poradenskou pomoc rodičům, žákům i pedagogům školy, zejména v prevenci rizikového chování a v individuálním přístupu k potřebám žáků. **Pokračovat v inkluzním vzdělávání. Realizováno průběžně**
- ✓ Preventivně předcházet kázeňským problémům – vytipování problémových dětí, včas informovat rodiče. **Realizováno průběžně**
- ✓ Zaměření na prevenci školní neúspěšnosti, boj proti absenci, **podporu vzdělávání žáků – cizinců**
- ✓ Vytvářet ve škole přátelskou atmosféru a ovzduší spolupráce, příjemného a bezpečného prostředí pro děti, pracovníky školy a rodiče. **Realizováno stále a trvale**
- ✓ Poradenské služby školy zaměřit zejména na poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření, prevenci školní neúspěšnosti, kariérové poradenství, podporu vzdělávání a začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami, podporu vzdělávání žáků nadaných, péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi, vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností, včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů, předcházení všem formám rizikového chování, průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů, metodickou podporu učitelům, spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci. **Realizováno průběžně**
- ✓ V rámci péče o tělesnou a duševní hygienu dětí využívat co nejvíce přírodu v okolí školy, **zařazovat v co největší míře pobyt venku, relaxační aktivity, školy v přírodě, využít k tomu i náplň činnosti školní družiny. Realizováno průběžně**

10.1.2 Oblast materiálně technická

- ✓ Výměna oken, zateplení budovy, instalace technologie řízeného větrání ve všech pavilonech základní školy je zásadním krokem k proměně budovy v místo bezpečné, zdravé a hodné 21. století. V důsledku této stavební úpravy se sníží i energetická náročnost celé budovy. **Realizace dokončena 30. 6. 2021**
- ✓ Předpokládáme úspěšné dokončení rekonstrukce a modernizace odborných učeben chemie, učeben jazyků a výpočetní techniky. Ve spolupráci s městem Česká Lípa jsme zapojeni do projektu IROP, výzva č. 47. **Realizováno srpen až prosinec 2021**

- ✓ Škola spravuje multifunkční sportovní areál. Součástí areálu je asfaltová plocha, která je rozdělena na hřiště určené na basketbal a tenis. V budoucnu je nutné řešit havarijní stav opěrné zdi a povrchy u těchto ploch. Areál je trvale otevřen veřejnosti a velmi dobře slouží obyvatelům sídliště Lada. **realizace 2023-24, jednáme se zřizovatelem**
- ✓ Chtěli bychom realizovat rekonstrukci sportovních ploch v tělocvičnách (renovace parket, nové nátěry). **Realizace 2022-23**
- ✓ Sportovní areál bychom do budoucna chtěli rozšířit o workoutové hřiště, které by především mládež podpořilo ve sportovních aktivitách. Je to v současnosti jeden z výrazných trendů volnočasových aktivit. **Odloženo**
- ✓ Budeme velmi aktivní ve využití evropských fondů, které podporují polytechnickou výchovu. Chtěli bychom realizovat rekonstrukci cvičné kuchyňky a nabízet “otevřenou kuchyni“ pro volnočasové aktivity celé komunitě sídliště Lada a města Česká Lípa. **Realizace dle nabídky projektů.**
- ✓ Pokračovat v systematické péči o majetek školy. Důsledná inventarizace majetku, digitalizace agendy. **Realizováno průběžně**
- ✓ Další **doplňování a obnova fondu učebnic, především na 2. stupni. Centrální objednávka sešitů a pracovních sešitů.** **Realizováno průběžně.**
- ✓ Každoročně určovat priority ve vybavování v souladu s hospodárným, účelným čerpáním rozpočtu, zkvalitňování vybavení tříd. **Realizováno průběžně dle plánu rozvoje**
- ✓ Realizovat postupnou výměnu osvětlovací techniky a podlahových krytin ve třídách. **Realizováno dle plánu rozvoje**
- ✓ Efektivně hospodařit s provozními prostředky, postupně obměňovat a doplňovat fond učebnic, učebních pomůcek a žákovského nábytku. **Realizováno průběžně**
- ✓ Pokračovat v budování zázemí pro volnočasové aktivity žáků. Dovybavit odpočinková místa na chodbách a halách. Realizovat prostor pro hru. **Realizováno průběžně**
- ✓ Průběžně dotvářet estetické, bezpečné a vlnivé prostředí školy a jejího okolí kvalitní stálou údržbou, výzdobou a výmalbou chodeb a učeben. Preventivně předcházet problémům pomocí neustálé údržby budovy. Vytvářet pozitivní klima vlastním prostředím, čistotou, estetickou úpravou prostor školy i okolí. **Realizováno průběžně**
- ✓ Zajistit obnovu ICT vybavenosti, datová síť, modernizace jednotlivých částí. **Realizováno průběžně.**
- ✓ Školní stravování. Kvalita, pestrost, stravovací návyky. Jednotný stravovací systém nám závidí mnoho zahraničních odborníků. Ještě kvalitněji chceme ovlivňovat stravování našich

děti. Chceme jít příkladem. Svačiny do školy a „obědy před ulicí“. Instalace nového objednávkového systému. **Realizováno průběžně**

- ✓ **Aktualizace organizačního řádu, směrnic a dokumentů školy.** Zveřejnit je na disku SBOROVNA. **Realizováno průběžně.**

10.1.3 Spolupráce s rodiči, veřejností a sociálními partnery

- ✓ Systematické budování kvalitních a pozitivních vztahů s rodičovskou veřejností, vytvářet předpoklady pro vznik školy jako komunitního centra vzdělanosti a volnočasových aktivit. **Realizováno průběžně**
- ✓ **Pokračovat v otevřenosti školy vůči veřejnosti** pořádáním společných akcí, užší spoluprací se školskou radou a Spolkem přátel. **Realizováno průběžně.**
- ✓ Pravidelné pořádání Dnů otevřených dveří pro veřejnost. Projekt „Škola nanečisto“. **Realizováno**
- ✓ Zřídit školské poradenské pracoviště pro poskytování poradenských služeb rodičům i žákům **Realizováno**
- ✓ Trvale posilovat sounáležitost ke škole realizace projektu „Rodiče vítáni“ **Realizováno**
- ✓ Podpora a spolupráce se Spolkem přátel ZŠ Lada, společné aktivity společenské i sportovní. **Realizováno**
- ✓ Informační systém BAKALÁŘI, aktivní webové stránky, facebook a Instagram.. Přenos informací je zcela klíčový. **Realizováno**
- ✓ Rodičovská setkání - „kavárny“, sportovní a kulturní akce, zahradní slavnost. **Realizováno průběžně**
- ✓ Otevřené víceúčelové hřiště. **Realizováno**
- ✓ Dny otevřených dveří, škola nanečisto, zápis do 1. tříd. Konzultační hodiny vyučujících. **Realizováno**
- ✓ Spolupráce s MŠ - sportovní a kulturní program: „My tam, oni tady“. **Realizováno**
- ✓ Spolupráce s městem, účast a pořádání kulturních i společenských akcí. „My pomůžeme vám a vy nám“. **Realizováno průběžně**
- ✓ Spolupráce se středními školami a učilišti - burza škol. Poradenské centrum pro volbu povolání, střední školy a učiliště. **Realizováno**
- ✓ Spolupráce s institucemi (Policie, HZS, Armáda, IZS, Městská knihovna, Městské lesy, TJ Lokomotiva Česká Lípa. **Realizováno průběžně**

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

- ✓ Propagace školy, pozitivní image školy – informovanost – web, noviny, aj. **Realizováno průběžně**

1. Finance a řízení

- ✓ Státní rozpočet České republiky. Zaměřit se na využívání nabízených možností, zejména EU fondů a projektů vyhlašovanych MŠMT **Realizováno průběžně**
- ✓ Rozpočet města Česká Lípa. Spolupracovat s městem při financování oprav budovy a zařízení školy. **Realizováno průběžně**
- ✓ Motivovat zaměstnance průhledným a jasným systémem vyplacení mimotarifních složek platu, možnostmi odborného rozvoje **Realizováno**
- ✓ Vytvořit účinný a srozumitelný systém autoevaluace školy **Realizováno 2019**
- ✓ Vytvořit a udržovat na škole vstřícný a respektující komunikační systém, zahrnující pedagogy, děti i rodiče a veřejnost **Realizováno průběžně**
- ✓ Pokračovat v projektu Šablony II, zahájit projekt MAP II, MAP III a IV vzdělávání cizinců. **Realizováno průběžně.**
- ✓ Snažit se o kladný a stále narůstající hospodářský výsledek školy z městské dotace a využívat ho pro rozvojové programy školy nebo fond odměn pracovníků školy **Realizováno průběžně**
- ✓ Zlepšení hospodářského výsledku využíváním prostor školy pro jiné účely (pronájmy sportovišť, kurzy). **Realizováno**
- ✓ Usilovat o získání dalších finančních prostředků pomocí nejrozličnějších projektů a grantů. Evropské fondy (výzvy, projekty, granty) **Realizováno dle nabídky průběžně**
- ✓ Další a neustále vzdělávání vedení školy. **Realizováno průběžně**
- ✓ Vypracovat kontrolní systém a uplatňovat ho ve všech oblastech činnosti školy, hodnotit profesionalitu přístupu zaměstnanců k plnění pracovních povinností, přístup k rodičům a dětem. **Realizováno**
- ✓ Zahájit tvorbu systému školního **systému vlastního hodnocení školy**, na podporu řízení a rozvoje vlastního hodnocení.

10.2 Spolupráce se školskou radou, rodiči, odborovými organizacemi, jinými školami

10.2.1 Činnost Školské rady

Školská rada vznikla ze zákona č. 561/2004 Sb. k 1. 1. 2006.

Školská rada má od 17.6. 2024 6 členů (Ing. Jitka Volfová, Ing. Jaroslav Turnhöfer, Mgr. Zdeněk Choma, Mgr. Pavlína Pavlíčková, Ing. Petr Veselý a Martin Ponocný). Předsedkyní školské rady je Mgr. Pavlína Pavlíčková. Martin Ponocný – místopředseda.

Ve školním roce 2024/2025 proběhla zasedání školské rady:

V září byla členům školské rady zaslána k nahlédnutí Výroční zpráva školy. Na zasedání dne 9. 9. 2024 byla schválena Výroční zpráva o činnosti školy. Na druhém zasedání 22. 4. 2025 zasedání projednala ŠR rozpočet školy pro rok 2025 a plán investic.

10.2.2 Činnost Spolku přátel ZŠ Lada

V roce 2016 byl spolek ze zákona registrován pod názvem Spolek přátel ZŠ Lada

Spolek se řídí novými schválenými stanovami. Na jednání Spolku v září 2021 byl novým předsedou zvolen Jiří Majar a také Rada Spolku. Funkční období je 5 let.

Příspěvek do rozpočtu Spolku byl od z.z. od 1.9.2023 zvýšen na 300,-Kč (resp.400,-) Kč

Finanční příspěvky pro školní rok 2024/2025 se rozdělovaly takto:

- Upomínkové předměty pro vycházející žáky
- Knižní odměny pro úspěšné žáky na konci školního roku
- Olympiády a soutěže
- Ozdravné pobyty a lyžařské kurzy

Počet rodičovských schůzek, Spolek přátel se schází vždy v termínu rodičovských schůzek

1. ročníky	4 rodičovské schůzky
2. – 5. ročníky	3 rodičovské schůzky
6.– 9. ročníky	3 rodičovské schůzky a dvě konzultační odpoledne

10.3 Organizační systém školy

Výchovně vzdělávací činnost

- Ředitel (dále jen ŘŠ) – statutární zástupce ŘŠ (zástupce pro 2.stupeň) – zástupkyně ŘŠ pro 1.stupeň – vedoucí školní družiny.
- Výchovná poradkyně - kvalifikovaná učitelka pro 2.stupeň, absolventka studia výchovného poradenství.
- Učitelé na 1. a 2.stupni, vychovatelky.
- Školní metodik primární prevence - v roce 2020 získal kvalifikaci
- Koordinátor tvorby ŠVP (pro I. a II. st.- ZŘŠ pro 1. stupeň)

Provozní zabezpečení školy:

- 1 ekonomka ,1 sekretářka, 1 školník + 4 uklízeček – 1 vedoucí ŠJ + 6 kuchařek

Samosprávné orgány:

- Spolek přátel ZŠ
- Školská rada - od 1. 1. 2006 (6 členů)

Vedení školy:

- Ředitel školy – zástupkyně ŘŠ pro 1. st. a zástupce ŘŠ pro 2.st. - výchovná poradkyně

10.4 Řídící a kontrolní systém

Řízení a kontrola zahrnují veškeré činnosti související s kvalitou, úrovní a efektivitou práce školy.

Řídící strategie:

- Vytvářet podmínky pro efektivní práci.

Kontrola vzdělávacího procesu:

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025

Výroční zpráva o poskytování informací za rok 2024, Výroční zpráva o hospodaření za rok 2024

- Zajišťovat a kontrolovat kvalitu vzdělávacího programu.

Řízení a kontrola pracovníků školy:

- Podílet se na výběru pracovníků, hodnotit a vybírat uchazeče v souladu s potřebami školy, zajistit co nejvyšší aprobovanost a kvalifikovanost výuky.
- Rozvíjet a koordinovat týmovou práci. Vyhledávat, posuzovat a zdokonalovat práci pracovníků školy, provádět průběžnou kontrolu, vyhodnocovat jejich činnost.
- Plánovat, rozdělovat a hodnotit práci jednotlivců, skupin a sebe samého. Na základě prováděné kontroly poskytovat zpětné informace o pracovním výkonu týmu i jednotlivců.
- Vytvářet, udržovat a rozvíjet efektivní pracovní vztahy. Utvářet důvěru a podporu učitelů, vychovatelek, nepedagogických pracovníků. Udržovat konstruktivní vztahy s kolegy. Identifikovat a minimalizovat konflikty mezi lidmi. Radit ostatním, radit se s ostatními.

Vyhodnocování informací:

- Získávat a vyhodnocovat informace pro potřeby rozhodování a kontroly.
- Zaznamenávat a uchovávat informace, provádět průběžnou kontrolu.
- Podílet se na diskusích k řešení vzniklých problémů, vyhodnocovat je a provádět závěry.
- Poskytovat rady a potřebné informace.
- Rozhodovat a nést zodpovědnost za svá rozhodnutí.

Vyhodnocování klima školy:

- Sledovat, zda škola nabízí příjemné a dobře fungující prostředí, zda existuje klima důvěry a respektu mezi učiteli a žáky.
- Kontrolovat úroveň mezilidských vztahů, citlivě reagovat na případné neshody mezi učiteli, žáky, rodiči. Kontrola kvality managementu a pedagogického sboru.
- Sledovat a vyhodnocovat absenci pracovníků, kontrolovat účetní evidenci, aktualizovat vnitřní směrnice, které jsou potřebné pro chod školy, zajišťovat vše co souvisí s administrativou, sledovat a vyhodnocovat kvalitu vnitřního kontrolního systému.

10.5 Vnitřní kontrolní systém:

- Kontrola řízení školy – pravidelné porady s vedoucími pracovníky školy.
- Kontrola výchovně vzdělávací činnosti školy.
- Kontrola dodržování vnitřních směrnic školy, především školního řádu
- Kontrola materiálně technických podmínek.
- Kontrola psychohygienických podmínek školy.
- Kontrola úrovně výchovného poradenství, environmentální výchovy, primární prevence, práce s integrovanými žáky.
- Analýza klasifikace, výsledků přijímacích řízení, soutěží, olympiád apod.
- Kontrola splněných úkolů v plánu školy.
- Hospitační činnost
- Kontrola hospodaření, průběžného čerpání finančních prostředků z obou rozpočtů, provádění pravidelné skartace, archivace v souladu se skartačním řádem.

11/ DALŠÍ ZÁMĚRY ŠKOLY, ZHODNOCENÍ, ZÁVĚR

Podarilo se nám navázat velmi dobré vztahy se zástupci zřizovatele, který se snaží ve všech směrech škole vyjít maximálně vstříc. Důkazem je účast zástupců města na kulturních akcích školy

a osobní návštěvy paní starostky a místostarostky při jednáních o rozvoji školy.

11.1 Předpokládaný vývoj a hlavní úkoly pro školní rok 2025/2026

Nejdůležitější úkoly ve školním roce 2025/2026

1. Pokračovat v práci na **školním vzdělávacím programu školy**, jeho úpravách, zabývat se strategií jeho rozvoje. **Příprava výuky dle nového RVP od 1.9.2027 (1. a 6.ročník)**
2. **Aktualizace časových tematických plánů**, kontrola souladu s ŠVP. Ověřit, zda jsou v souladu s aktuálními standardy.
3. **Rozšiřovat činnost školního poradenského pracoviště** ve složení výchovný poradce - kariérový poradce, logoped, asistenti pedagoga, metodik prevence rizikového chování, s cílem poskytovat poradenskou pomoc rodičům, žákům i pedagogům školy, zejména v prevenci rizikového chování a v individuálním přístupu k potřebám žáků. **Pokračovat v inkluzním vzdělávání.**
4. **Intenzivní práce a vzdělávání se žáky s odlišným mateřským jazykem, především s mongolskou a ukrajinskou komunitou. Pravidelná setkání vedení školy, neziskových organizací s rodiči žáků. Pokračovat v jazykové přípravě žáků (pověřená škola).**
5. V rámci péče o tělesnou a duševní hygienu dětí využívat co nejvíce přírodu v okolí školy, **zařazovat v co největší míře pobyt venku, relaxační aktivity, školy v přírodě, využít k tomu i náplň činnosti školní družiny.**
6. **Pokračovat v otevřenosti školy vůči veřejnosti** pořádáním společných akcí, užší spoluprací se školskou radou a Spolkem přátel.
7. **DVPP zaměřit na prevenci rizikového chování** (především šikana, kyberšikana) a doplnění odborné kvalifikace pedagogů v této oblasti. Postupně přecházet od individuálního vzdělávání pedagogů k pořádání akcí pro celý pedagogický tým školy. Dále rozvíjet **počítačovou gramotnost učitelů a využívání systému Bakaláři. Nové metody práce.**
8. **Zaměřit se na propagaci práce školy** v tisku, v místních novinách a dalších médiích, mezi rodičovskou veřejností. Cíleně se zaměřit na skupinu rodičů dětí předškolního věku. **Mediální tým, webové stránky školy. Propagační bannery na plotu školy.**
9. Zaměřit se na kariérové poradenství a environmentální výchovu, výchovu ke zdravému životnímu stylu, podporu výchovy ke zdraví.
10. **K žákům přistupovat diferencovaně, respektovat jejich individualitu** - prohloubit péči o talentované žáky, zajistit odbornou péči o žáky se zdravotním postižením a sociálním znevýhodněním.
11. Účinnou prevencí a dobrou spoluprací s rodiči **předcházet vzniku neomluvené absence a skrytého záškoláctví.**
12. Zaměření na prevenci školní neúspěšnosti, boj proti absenci, **podporu vzdělávání žáků – cizinců,**
13. **Aktualizace organizačního řádu, směrnic a dokumentů školy.** Zveřejňovat je na disku SBOROVNA
14. **Kvalitně, přesně a pravidelně informovat rodiče a žáky o výsledcích vzdělávání a dění na škole** prostřednictvím informačního systému Bakaláři a webových stránek školy. Rozšíření využití elektronické třídní knihy ve třídách 1. – 9. ročníku domácí cvičení, evidence docházky – elektronicky, atd.
15. Realizovat **projekt rozvoje čtenářské a matematické gramotnosti, digitální a finanční gramotnosti.**
16. **Pokračovat v jednání o možné modernizaci školního hřiště.**
17. **Rozvíjet projekt MAP IV, NAKAP vzdělávání cizinců**
18. **Pokračovat v rozvoji projektu Šablony IV , příprava Šablon V.**
19. **Další doplňování a obnova fondu učebnic, především na 2. stupni**
20. **Další rozvoj participace žáků na chodu školy – Žákovský parlament, třídnické hodiny, hlasování žáků a ankety o zásadních záležitostech provozu školy.**
21. **Důraz na propojení praxe a školy-projektové dny, exkurze, výstavy, besedy. Výraznější realizace projektu STEP BY STEP. Systém každá třída minimálně 4x ročně. Důraz na aplikaci vědomostí v praxi. Návštěva objektů běžné lidské činnosti – průmyslové závody, soudy, zemědělské farmy, redakce novin a časopisů.**

22. Zahájit tvorbu systému školního **systému hodnocení a sebehodnocení školy**, na podporu řízení a rozvoje vlastního hodnocení.
23. Příprava a realizace evaluačních nástrojů pro hodnocení žáků. Zavedení prvků **formativního a sumativního hodnocení** do vyučovacího procesu. **Vytvořit účinné nástroje efektivního sebehodnocení.**
24. Zajistit organizačně pravidelné vzájemné následky pedagogů u svých kolegů pro obohacení jejich poznatků a nových vzdělávacích strategií
25. Sjednotit požadavky na žáka jasným stanovením kritérií v jednotlivých předmětech, koordinace v rámci metodických komisí
26. Pokračovat s poskytováním zpětné vazby, hodnocení žáků s důrazem na myšlenku neučit se pouze pro známky.
27. Motivovat žáky k celoživotnímu vzdělávání a návyku se učit novým dovednostem
28. Pokračování v digitalizaci dokumentů, komunikace – Outlook, Bakaláři.
- 29. Průběžná obnova a vylepšení materiálního vybavení školy a estetického prostředí školy (nábytek, výmalba, podlahy, relaxační zóny).**
30. Pokračování ve zlepšování estetického prostředí školy – výzdoba
31. **Personální zajištění výuky** – průběžné doplňování pedagogického sboru
32. **Důsledné uplatňování nastaveného systému kontrolní a hospitační činnosti** – kontrola pravidel, pokynů a vnitřních směrnic, ve všech oblastech školy. Kontrola plnění úkolů – kvalitně a v termínu.
33. **Důsledné dodržování a uplatňování pravidel školního řádu.**
34. Pokračování ve spolupráci se školskou radou a Spolkem přátel ZŠ Lada.
35. Program a plán rozvoje čerpání FKSP – společné akce, balíček aktivit ,atd.
36. Pokračovat v pořádání akcí, exkurzí, výletů, tvořivých dílen dle kalendáře akcí.
37. Pokračování modernizace osvětlení.
38. Další interaktivní media při výuce .
- 39. Kontrolovat dodržování pravidel třídy, pravidelně vyhodnocovat s třídním učitelem. Do hodin RV a Ov zařazovat témata s problematikou vztahů v třídním kolektivu, využít při tom spolupráce s osvědčenými psychology.**
40. Vytvoření plánu třídního učitele – aktivity třídy
41. **Ve větší míře využívat konzultace učitel – rodič – žák při řešení problémů – TROJLÍSTEK**
42. **Umožnit rozvoj talentovaných žáků tím, že se mohou zapojit do výuky některých předmětů ve vyšším ročníku. Tvorba IVP pro talentované žáky. Program a diagnostika.**
43. **Pokračovat v rozvoji systému práce preventisty a výchovného poradce.** Minimální preventivní program, program školského poradenského pracoviště. Osvětovou preventivní činnost zakomponovat do ČTP.
44. **Pokračovat v rozvoji nabídky mimoškolních aktivit žáků.**
45. **Výrazněji se zaměřit na práci s IT ve výuce většiny předmětů, badatelské formy výuky.** Práce s informacemi v kyberprostoru, sociální sítě, internet. Nebezpečí v kyberprostoru, prevence kyberšikany. Zvýšit zabezpečení vnitřní sítě školy.
46. **Hledat cesty jak ještě lépe učit, sdílet příklady dobré praxe, hledat vhodné metody a způsoby výuky.**
47. **Pokračovat v rozvoji uplatňování IT při výuce – mobilní učebna, bezpečnost internetu**
48. **Rozvoj systému třídnických hodin, DVPP a volba vhodných témat**

11.2 Autoevaluace - vlastní hodnocení školy

Vlastní hodnocení školy je zpracováváno dle vnitřní směrnice školy. Bilanční zprávu ředitele školy projednala pedagogická rada na závěrečné poradě. Na podzim roku 2017 byla vypracována analýza školy SWOT. Jednou za 3 roky probíhá dotazníkové šetření evaluace klimatu školy mezi učiteli, rodiči a žáky 3. – 9. ročníků (2017, 2020). V listopadu 2023 proběhla evaluace mezi rodiči žáků 1. – 9. ročníků a žáky 3. – 9. ročníků klimatu školy.

Proto byl vypracován nový Rámcový plán rozvoje na roky 2023 – 2028. Pedagogická rada

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025

Výroční zpráva o poskytování informací za rok 2024, Výroční zpráva o hospodaření za rok 2024

projednala v červnu a stejně tak RPR projednala Školská rada na svém srpnovém zasedání.

Vlastní hodnocení školy je realizováno ve třech hlavních rovinách:

- A. Výroční zpráva o činnosti školy
- B. Bilanční zpráva ředitele školy
- C. Ročenka školy

11.3 Rámcový plán rozvoje školy do roku 2028

1. pilíř Pohoda prostředí

1.1 Pohoda věcného prostředí

Cíl: Postupně zlepšovat materiální podmínky školy pro kvalitní výuku a pro zdravé a hygienicky nezávadné prostředí.

1.1.1 Investiční akce

Realizací investičních akcí chceme zlepšovat hygienické podmínky a zvyšovat bezpečnost v areálu školy a jeho okolí.

Navazujeme na již realizované:

- zateplení budov a výměnu oken ve všech pavilonech školy
- instalaci technologii řízeného větrání ve všech učebnách a ve školní jídelně
- instalaci fotovoltaiických panelů na střeše pavilonu 2. stupně, snížení energetické náročnosti školy o 40%
- instalaci automatické regulace vytápění v jednotlivých pavilonech školy
- modernizaci odborných učeben informatiky, fyziky, chemie a učebny jazyků
- výměnu osvětlení ve všech učebnách, kabinetech, schodištích a části hal
- výměnu kotlů, sporáků, nový konvektomat, pánve, lednice a škrabku ve školní jídelně
- vybavení šaten žáků 2. stupně šatními skříňkami
- částečnou výměnu podlahových krytin v učebnách
- celkovou výměnu žákovského nábytku ve všech učebnách 2. stupně
- vybavení kabinetů 2. stupně psacími stoly, počítači a kancelářskými židlemi
- nový docházkový a přístupový systém pro vstup do školy a evidenci přítomnosti žáků a zaměstnanců ve škole
- rekonstrukci dílny žáků pro výuku polytechnické výuky a vytvoření ateliéru šikovných rukou
- výměnu keramické pece
- instalaci objednávkového terminálu a stravovacího systému VIS
- vybavení zázemí učitelů v malé i velké sborovně (nábytek, kuchyňská linka, kávovary)
- opravu povrchu podlahy v jedné tělocvičně
- instalaci optické sítě a datových rozvodů internetu ve všech učebnách a kabinetech školy, a

pokrytí veřejně přístupnou wifi ve škole

- vymalování všech učeben a kabinetů
- modernizaci prostor oddělení školní družiny
- úpravu a revitalizaci zeleně v okolí školy

Co zamýšlíme a plánujeme:

- rekonstrukci hřiště v areálu školy a vytvoření podmínek pro kvalitní a bezpečný sport – 2024 - trvá
- rekonstrukci chodníku před školou se zajištěním bezpečného přístupu do areálu (město) – 2024 - **splněno**
- lavičky, zeleň, dlažba a vybavení odpočinkové plochy před vstupem do školy, žakovský vchod - 2027
- vybudování školního klubu - 2023
- výměnu osvětlení v halách 1. a 2. stupně 2023 – 2025 – splněno – **haly 1. stupně (únor 2023)**
- výměna osvětlení – školní jídelna – 2026
- 20 ks protipožárních dveří – haly, schodiště – **splněno 2025**
- výměna osvětlení modrá tělocvična – **splněno 2025**
- zajistit projekt a postupně přebudovat školní zahradu na ekologické centrum žakovského výzkumu – 2027
- nový výdejní pult ve školní jídelně – **splněno 2025**
- rekonstrukce podlahy, obklady, rozvodů ve školní kuchyni – 2028 – dle potřeby
- výměna podlahové krytiny ve školní jídelně – 2022 **splněno červenec 2022**
- posílení páteří optické sítě a datových rozvodů v učebnách, kabinetech, školní jídelně a kabinetech TV – Velany 10GB – 2023 – **splněno – srpen 2023**
- **nový server – splněno - 2025**
- posílení veřejné wifi sítě ve škole – 2023-**splněno**
- v šatnách tělocvičen provést rekonstrukci hygienického zázemí a šaten – 2025-**splněno částečně-vymalováno, nová VZT, osvětlení a háčky**
- provést rekonstrukci podlah v modré tělocvičně – nátěr a vyrovnání – **splněno červenec 2023**
- rekonstrukci sociálního zařízení (sanita) WC 1. stupně – 2027
- rekonstrukci WC dívek a chlapci - v pavilonu 2. stupně – zástěny, obklady – 2028-**zpracování projektu**
- výměnu podlahových krytin v učebnách 1. a 2. stupně - průběžně
- pořízení do ŠJ – dle aktuální situace (sporáky, krouhače, řezače, kráječe, lednice apod.)
- malotraktor na údržbu sportovního areálu a pozemku školy – 2024
- pokračovat v revitalizaci zeleně v okolí školy a ve sportovním areálu – posílit činnost správce
- vybavení šaten 1. stupně šatními skříňkami – 2022 - 2024 – **splněno červenec 2023**

- výměna žákovského nábytku ve třídách 1. stupně - průběžně
- výmalba hal a chodeb – 2023 – 2028 - průběžně
- rekonstrukci zařízení žákovské kuchyňky – **splněno částečně – podlaha a dva sporáky a dvě linky – srpen 2023**
- rekonstrukce rozvodů topení – 2028 – dle potřeby
- obnova oplocení areálu – 2027 – dle potřeby

1.1.2 Vybavení školy

Vytvářet kvalitní podmínky pro výchovu a vzdělávání žáků.

Co je již vytvořeno:

- všichni učitelé mají k dispozici počítače, grafické tablety, webové kamery a notebooky
- moderní učebny a relaxační zóny pro žáky v halách školy
- interaktivní tabule a dataprojektory ve všech učebnách a v odborných učebnách
- všechny učebny jsou vybavené počítačem a připojením k internetu
- moderní a výkonný server, vysoký standart v zabezpečení dat a internetu
- dvě moderní učebny pro výuku informatiky
- jedna učebna s nejmodernějším výukovým softwarem pro výuku cizích jazyků
- učebny chemie a fyziky vybavené nejmodernější IT technologií, umožňující praktické pokusy a interaktivní výuku. V učebně chemie instalovaná chemická laboratoř a digestoř pro praktická cvičení
- výukové programy dostupné všem učitelům a žákům
- aplikace MS Teams pro případnou jednotnou online výuku s využitím i v době mírové, všichni žáci mají účty pro e-mailovou komunikaci
- kvalitní kopírovací zařízení a tiskárny
- krizový plán, opatření, pokyny ředitele pro případ online výuky

Co zamýšlíme a plánujeme:

- výměnu žákovského nábytku v učebnách 1. stupně dle potřeby
- postupná obnovu dataprojektorů v učebnách dle potřeby
- vybavení učeben jazyků dataprojektory a další IT – **2023 – splněno srpen 2023**
- modernizace a doplnění IT techniky pro potřeby vyučujících – průběžně
- pokračovat v modernizaci zabezpečení IT – Firewall – 2023 – **splněno srpen 2023**
- vybavení učeben jazyků interaktivními tabulemi a dataprojektory – 2023 – **splněno srpen 2023**
- posílení WIFI pokrytí v pavilonech 1. a 2. stupně – 2023 – 2025-**splnění**
- dokončení optimalizace tisku a kopírování - vytvoření center tisku a kopírování (dvě centra) – 1. stupeň – malá sborovna a 2. stupeň – velká sborovna – **splněno září 2022**
- využití nabízených možností, zejména fondů EU a projektů vyhlašovaných MŠMT pro zvýšení technické vybavenosti školy, zlepšení kulturního prostředí

1.1.3 Učební pomůcky a texty

Inovace v oblasti učebních pomůcek a jejich obnova jsou základním stavebním kamenem úspěšného procesu výchovy a vzdělávání.

Co je již vytvořeno:

- učitelé i žáci mají k dispozici fond učitelské a žákovské knihovny
- ucelená řada učebnic a učebních textů „Nová škola“ a SPN v 1. – 9. ročnících.
- učitelé i žáci mají k dispozici na webových stránkách školy velké množství výukových materiálů
- systematicky využíváme pracovní sešity

Co zamýšlíme a plánujeme:

- doplňování knižního fondu žákovské knihovny a dětských a odborných časopisů, podpora provozu žákovské knihovny - průběžně
- vhodné doplnění o další interaktivní média a jejich aktivní využívání při vyučování - průběžně
- obnova a doplnění fondu žákovských učebnic - průběžně
- nákup stavebnic Pasco pro výuku v učebně fyziky – [splněno částečně 5 stavebnic květen 2022](#)
- nákup 3D tiskárny – [splněno 2022](#)
- nákup tabletů (mobilní učebna 15 tabletů) a robotických stavebnic s ohledem na aktualizaci RVP ZV v oblasti ICT. Začlenění nové klíčové kompetence – digitální – a nového vzdělávacího oboru informatika. Informatika se zaměřuje především na rozvoj informatického myšlení a na porozumění základním principům digitálních technologií.- [splněno červen 2022](#)

1.1.4 Estetičnost prostředí školy

Vzdělávací proces má daleko lepší výsledky v případě, že probíhá v obohaceném prostředí – zabydleném, útulném, inspirujícím, barevném, hezkém.

Co je již vytvořeno:

- vymalované všechny učebny a kabinety ve všech pavilonech školy
- vymalované šatny žáků 2. stupně, sborovna školy
- ukázky prací na chodbách a halách školy
- vytváříme čisté, upravené a estetické prostředí školy jako jednu z důležitých podmínek pozitivního vztahu ke vzdělávání a škole

Co zamýšlíme a plánujeme:

- pravidelná obnova výmalby tříd minimálně každoročně 1. ročníky a 6. ročníky, dle potřeby další prostory školy – [splněno průběžně](#)
- pravidelně začleňovat ukázky prací žáků do výzdoby školy – [splněno průběžně](#)

- zprávy, fotodokumentaci z významných úspěchů a akcí školy uveřejňovat ve veřejných prostorách školy – **splněno průběžně**
- pravidelné doplňování vybavení relaxačních zón pro žáky - **průběžně**

1.2 Pohoda organizačního prostředí

1.2.1 Vedení a řízení

Pro zajištění kvalitního chodu školy klade vedení školy důraz na vzájemnou informovanost zaměstnanců, jejich kontrolu a na péči o ně.

Co je již vytvořeno:

- zabezpečený a jednotný komunikační kanál mezi zaměstnanci školy – e-mailové účty mají všichni pedagogičtí zaměstnanci a vedoucí pracovníci školy v rámci Outlook 365
- všichni žáci mají e-mailové účty a přístup do Outlooku 365
- využíváme jednotně pro případnou online výuku aplikaci MS Teams
- vytvořené interní úložiště dat, dokumentů, směrnic apod. – disk SBOROVNA
- vytvořené jednotlivé interní disky pro uložení dat s možností sdílení soborů, předávání informací – HOME, UČITELÉ, TŘÍDY
- vybudované kontrolní mechanismy – systém kontroly plnění zadaných úkolů, delegování kompetencí
- aktivně využíváme a máme nastavená jasná pravidla pro čerpání prostředků FKSP – balíček aktivit (bazén, rekreace), zkvalitnění pracovního prostředí zaměstnanců školy (vybavení a modernizace denní místnosti uklízeček a kuchaře), modernizace malé sborovny (kávovar, nábytek, lednice, mikrovlnná trouba). Lednice a mikrovlnná trouba na patrech 2. stupně
- DVPP v oblasti IT gramotnosti
- maximální, systematické a bezproblémové využití systému elektronické žákovské knížky Bakaláři – zápis známek, omlouvání a zápis absence, elektronická třídní kniha, rozvrh, suplování, komunikace s rodiči (více jak 80% rodičů sleduje denně) ve všech ročnících
- pravidelně (každé 3 roky) probíhá evaluace na téma klima ve škole
- krizový plán pro případ výuky online – pokyny ředitele školy, doplnění školního řádu pro distanční výuku, systém jednotlivých opatření

Co zamýšlíme a plánujeme:

- systém hodnocení pedagogů – POPR (plán osobního pedagogického rozvoje)
- uplatňovat principy týmové spolupráce a odpovědnosti – metodická sdružení – **splněno průběžně**
- soustavné zodpovědné plnění úkolů a cílů pedagogy, základ pro kvalitní vzdělávací práci - **průběžně**
- metodické týmy předkládají vedení návrhy na aktualizaci digitálních učebních materiálů- **průběžně**
- v rámci PK dochází ke sdílení digitálních a dalších učebních materiálů, stejně jako příkladů

dobré praxe - **průběžně**

- využití cloudových služeb – úložiště
- workshopy a školení na využití ICT při výuce – začlenění ICT do výuky jako běžnou součástí – **průběžně dle smysluplnosti v předmětech**
- pokračování v utváření kontrolních mechanismů školy, delegování kompetencí – systém kontroly plnění úkolů a cílů – pravidelné vyhodnocování – tvorby plánů kontrolní činnosti - **průběžně**
- tvorba učitelských portfolií
- aktivní využívání prostředků FKSP – **splněno průběžně**
 - zájezdy a exkurze, kulturní a společenské akce
- vypracovat systém DVPP
 - zdokonalení v oblasti počítačové gramotnosti, zvyšování odbornosti

1.2.2 Organizace režimu

Nastavením jasných a srozumitelných pravidel vytvořit školu bezpečnou, příjemnou a vstřícnou. Vytvořit místo pro efektivní vzdělávání a osobnostní rozvoj žáků a zaměstnanců.

Co je již vytvořeno:

- kvalitní, moderní a každoročně evaluovaný školní řád
- ucelený systém vnitřních směrnic školy, jejich pravidelná aktualizace
- informační systém elektronické žákovské knížky Bakaláři pro žáky 1. – 9. ročníků – zápis známek, přehled o učitvu, absenci žáků, rozvrh a změny v rozvrhu, komunikace
- aktualizovaný organizační řád školy
- stanovené kompetence, dispoziční oprávnění a pravomoci
- přehledné a jasné zápisy z porad, přehled úkolů
- přehledné, jasné a srozumitelné pokyny k organizaci práce – týdenní plány, pokyny k pololetní klasifikaci a provozu školy

Co zamýšlíme a plánujeme:

- doplňování a aktualizace vnitřních směrnic školy - **průběžně**
- doplňování a aktualizace organizačního řádu školy - **průběžně**
- delegování kompetencí a odpovědnosti na co nejnížší stupeň řízení – metodické komise, třídní učitelé - **průběžně**

1.3 Pohoda sociálního prostředí

Cíl: Rozvíjet a podporovat kladné mezilidské vztahy, formovat humanistické postoje jednotlivců. Osobní svobodu spojovat se zodpovědností za vlastní práci a její výsledky. Budovat prostředí vzájemného respektu.

1.3.1 Vztahy uvnitř školy

Učitelé, a též nepedagogičtí pracovníci školy, zaujmají vůči žákům stejné postoje a přiměřeně

stejně vysoké nároky na jejich chování. To předpokládá jednotně respektovat domluvená pravidla.

Na co navazujeme:

- ve škole pracuje žákovský parlament tvořený zástupci tříd 2. až 9. ročníku
- pro žáky 6. ročníku organizujeme na začátku školního roku adaptační kurzy
- zavedli jsme konzultační hodiny učitelů jako individuální informační servis pro rodiče
- žákovský parlament má právo se vyjadřovat k pravidlům školního řádu, vytvořit úmluvu (PRAVIDLA spolužití) mezi žáky a učiteli
- začátkem každého školního roku si třídní kolektivy domlouvají společná pravidla, která jsou v souladu se školním řádem
- vytváříme ve škole přátelskou atmosféru a ovzduší spolupráce, příjemné a bezpečné prostředí pro děti, zaměstnance školy a rodiče. „Spokojený učitel – spokojený žák – spokojený rodič“.
- pravidelné mapování vztahů ve třídním kolektivu prostřednictvím metodika prevence rizikového chování
- systematicky realizujeme opatření na prevenci rizikového chování
- máme instalované schránky důvěry - dotazy a připomínky jsou bezodkladně řešeny
- klademe důraz na bezpečnost žáků a zaměstnanců ve škole, pravidelně provádíme kontrolu bezpečnostních systémů, poučení žáků a motivujeme žáky ke zdravému životnímu stylu. Jdeme příkladem.

Co zamýšlíme a plánujeme:

- pokračovat v činnosti žákovského parlamentu, participace na dění a akcích ve škole, jejich organizace – **splněno průběžně**
- vytvořit systém třídnických hodin – pravidelně, metodika – **splněno částečně – 1.etapa**
- dodržování pravidel třídy, vyhodnocovat v hodinách s třídním učitelem
- do hodin OV, RV zařazovat témata s problematikou vztahů ve třídním kolektivu, využívat přitom spolupráce s osvědčenými psychology
- ve větší míře využívat konzultací učitel – rodič – žák při řešení problémů – konzultační hodiny
- soustavně oceňovat a zveřejňovat příklady dobré praxe a příkladů, činů žáků a pedagogů hodných následování (Šíkula a Borec školy, návrhy na pedagogická vyznamenání apod.)

1.3.2 Podpora jednotlivce

Poskytujeme všem žákům podporu a pomoc s ohledem na jejich individuální potřeby a schopnosti. Žáky vedeme k dobrovolnictví.

Individuální péče pedagogů o žáky se projevuje četností zapojení a úspěchů žáků v soutěžích, olympiádách a přehlídkách v oblasti vzdělávání i zájmových činností. Do života školy integrujeme plnohodnotně žáky se specifickými vzdělávacími potřebami nebo vývojovými a zdravotními poruchami i žáky nadané.

Na co navazujeme:

- žákům se speciálními vzdělávacími potřebami vytváříme individuální vzdělávací plány tak, aby se mohli začlenit do třídního kolektivu
- evidujeme a diagnostikujeme žáky s potřebou podpůrných opatření
- zajišťujeme rovnou příležitost ve vzdělávání pro všechny žáky, systematicky identifikujeme individuální potřeby žáka, spolupracujeme s odbornými pracovišti.
- využíváme k individualizaci výuky podpory asistentek učitele
- tvoříme systém práce s talentovanými žáky, intenzivně spolupracujeme s PPP
- máme vytvořený systém práce se žáky s odlišným mateřským jazykem
- realizujeme jazykovou přípravu žáků s OMJ
- pravidelně organizujeme školní kola vědomostních soutěží a olympiád a účastníme se okresních kol olympiád
- systém hodnocení a sebehodnocení školy – Výroční zpráva, Bilanční zpráva ředitele školy, Ročenka školy
- evaluační dotazník – klima školy – 1 x 3 roky (rodiče, pedagogové a žáci 3. – 9. ročníků) – 2017 – 2021 (2021), 2023

Co zamýšlíme a plánujeme:

- individuálně podpořit každého jednotlivce v jeho osobním vývoji prostřednictvím mentorů z řad pedagogů školy a dalších dobrovolníků
- rozvíjet systém patronátů žáků z vyšších ročníků nad jednotlivými prvňáky
- zavést na škole program mezinárodní ceny aplikovaný pro žáky 2. stupně ZŠ
- spolupráci s psychologem a PPP
- zajistit individuální podporu pedagogům prostřednictvím mentorů a podporovat je tak v jejich osobním růstu
- v individuální péči zvolit postupy a opatření směrem k podpoře žáka a jeho začlenění do kolektivu spolužáků

1.3.3 Sebedůvěra

Sebedůvěru každého jedince podpoříme zejména tím, že společně vytvoříme jasná a srozumitelná pravidla a kritéria hodnocení a zajistíme každému aktuální zpětnou vazbu a vytvoříme podmínky pro osobní růst.

Na co navazujeme:

- k objektivnějšímu hodnocení na 1. stupni užíváme žákovských portfolií (hodnocení sešitů, samostatných prací)
- připravujeme cíleně žáky se zájmem o určitou oblast vědění na postupové soutěže a olympiády
- umožňujeme žákům rozvoj jejich určitého zájmu v pravidelných mimoškolních zájmových aktivitách
- podporujeme další vzdělávání pedagogů, jejich lektorskou a publikační činnost ve vztahu

k potřebám a cílům školy

- analyzujeme důvody případného školního neúspěchu, zaměřujeme se na prevenci školního neúspěchu
- zřídili jsme od 1. 9. 2021 přípravnou třídu, žáci tak mají čas a prostor se na školní docházku připravit ve školním prostředí, předcházíme školnímu neúspěchu na samém začátku
- umožňujeme rozvoj talentu tím, že se mohou žáci zapojit do výuky v některých předmětech ve vyšším ročníku
- mimořádně talentovaným žákům vytváříme individuální učební plány
- maximálně objektivní, všem srozumitelný systém hodnocení, včetně jasně formulovaných kritérií – klasifikační řád
- elektronické žákovské knížky s informacemi o prospěchu a chování pro žáky a pro rodiče
- v systému Bakaláři jsou včas zveřejňovány měsíční plány tříd, zadané domácí úkoly, změny v rozvrhu
- každý žák (3. - 9. ročník) má individuální přístup v Bakaláři ke svým vzdělávacím výsledkům

Co zamýšlíme a plánujeme:

- vytvořit účinné nástroje efektivního sebehodnocení, zavedení prvků formativního hodnocení
- zajistit organizačně pravidelné vzájemné naslechy pedagogů u svých kolegů pro obohacení jejich poznatků a nových vzdělávacích strategií
- sjednotit požadavky na žáka jasným stanovením kritérií v jednotlivých předmětech, koordinace v rámci metodických komisí - **splněno**
- pokračovat s poskytováním zpětné vazby, hodnocení žáků s důrazem na myšlenku neučit se pouze pro známky – **splněno průběžně**
- motivovat žáky k celoživotnímu vzdělávání a návyku se učit novým dovednostem – **splněno průběžně**

1.3.4 Prevence sociálně patologických jevů

Konkrétními kroky a opatřeními kultivujeme chování jednotlivců a minimalizujeme výskyt sociálně patologických jevů.

Na co navazujeme:

- fungující a funkční školní poradenské pracoviště (metodik prevence a výchovný poradce), spolupráce s dalšími odborníky
- do učebního plánu jsme zařadili vyučovací předmět občanské a rodinné výchovy
- na výjezdních akcích třídních kolektivů vhodnou formou začleňujeme aktivity osobnostní a sociální výchovy
- spolupracujeme s neziskovými organizacemi v daném oboru (Maják), s Policií ČR, sociálním odborem a PPP
- jasně rozdělené kompetence a pravomoci v práci metodika prevence a výchovného poradce

Co zamýšlíme a plánujeme:

- podpora DVPP v oblasti prevence sociálně patologických jevů - **splněno**
- podpora výchovy v oblasti ekologie, rasové a náboženské snášenlivosti, xenofobie, úcty k lidem, společnosti a udržitelnému životnímu stylu.- **splněno průběžně**
- preventivně předcházet kázeňským problémům, jejich bezodkladnému řešení a řešení vysoké absence žáků (skryté záškoláctví), spolupráce s rodiči a složkami sociálního systému (OSPOD apod.) – **splněno průběžně**
- zajistit pravidelnou službu psychologa na škole – psychologové jsou vzácní – snažíme se
- osvětovou preventivní činnost zakomponovat do osnov - **splněno**

2. pilíř Zdravé učení

Cíl: Rozvíjet základní klíčové kompetence pro plnohodnotný život a motivovat žáky ke vzdělávání a sebevzdělávání.

2.1 Tvorba a realizace školního vzdělávacího programu

Jestliže chceme zkvalitňovat práci školy, je třeba pravidelně vyhodnocovat školní vzdělávací program a obohacovat jej o nové podněty a poznatky pedagogické vědy.

Co je již vytvořeno:

- od roku 2007 škola ve všech ročnících najednou vyučuje podle ŠVP ZV „Být informován? Vědět je více. Rozumět nejvíce!“
- nabídka volitelných předmětů 6. – 8. ročníků
- jednotná elektronická podoba časových tematických plánů pro všechny ročníky a předměty, které jsou v souladu s ŠVP
- pravidelně ověřujeme v rámci metodických komisí soulad časových tematických plánů s ŠVP
- propagujeme zdravý životní styl – besedy a workshopy
- realizujeme projekt doučování žáků z projektu MŠMT s cílem odstranit vědomostní nerovnosti po distanční výuce
- všestranná podpora DVPP se zaměřením na samostudium, organizace společných školení a odborných seminářů, workshopů

Co zamýšlíme a plánujeme:

- zakomponovat do ŠVP ZV legislativně dané změny a celý program maximálně zestručnit, aby byl nadále srozumitelný a v praxi použitelný
- každý rok ŠVP ZV analyzovat, hodnotit a inovovat
- aktualizovat ŠVP s ohledem na změny RVP ZV (1. 1. 2021) -tzv. malá revize ŠVP - začlenění nové klíčové kompetence – digitální – a nového vzdělávacího oboru informatika. Informatika se zaměřuje především na rozvoj informatického myšlení a na porozumění základním principům digitálních technologií – do 1. 9. 2023 - **splněno**

- realizace tzv. velké revize ŠVP s ohledem na změny RVP ZV - zaměřit vzdělávání více na získávání kompetencí potřebných pro aktivní občanský, profesní a osobní život - 2025
- v osnovách jednotlivých předmětů ověřit, zda jsou v souladu s nově danými standardy - každoročně
- přehodnotit, popř. nově nastavit jasná kritéria pro hodnocení jednotlivých předmětů, seznámit s nimi žáky a rodiče – „klasifikační řád“ - **splněno**
- vytvořit systém sebehodnocení a evaluace žáků
- vytvoření systému žákovských portfolio (sešity, samostatné práce, projekty, závěrečná práce) - **částečně**
- pravidla psychohygieny – velké přestávky ve venkovních prostorech školy – hřiště

2.2 Priority školního vzdělávacího programu

Ve školním vzdělávacím programu zdůrazňovat prioritu všeobecného vzdělání zaměřeného na celkový rozvoj jednotlivce.

Na co navazujeme:

- pro rozvoj logického myšlení a představivosti si klademe za cíl aplikovat matematické postupy do životní praxe, řešíme samostatně i společně problémové úlohy
- podporujeme osvojování logických postupů žákem, zjišťování výsledků na základě vyvozování, pozorování, měření a dalších technik, schopnost zpracovat tyto výsledky a vyvodit z nich závěry
- věnujeme pozornost rozvoji čtenářské gramotnosti, práci s textem a porozumění textu s cílem vytvořit celoživotní závislost na četbě a literatuře
- anglický jazyk vyučujeme od druhého ročníku (v zájmovém kroužku), od 3. ročníku je výuka anglického jazyka součástí rozvrhu všech tříd
- škola seznamuje žáka již od 1. stupně se současnými informačními technologiemi, učí jej vyhledávat, analyzovat a účelně využívat informace z různých zdrojů tak, aby motivovaly žáka k touze po sebevzdělávání
- žáky připravujeme na volbu povolání a na další studium, zejména ve vyučovacím předmětu občanská výchova. Realizujeme kariérní poradenství.
- máme plán projektových dní 2x ročně („Poznáváme Prahu“ – žáci 3. – 9. ročníků a další na aktuální téma – branný den, pobyt v přírodě, cestování apod.)
- máme plně kvalifikovaný pedagogický tým
- pravidelně vyhodnocujeme personální rizika a přijímáme opatření ke zvyšování odborné kvalifikace. Pravidelně optimalizujeme věkovou strukturu pedagogického sboru.
- realizujeme projekt Šablony I, II, III

Co zamýšlíme a plánujeme:

- nadále podporovat výuku cizích jazyků, jako jeden z důležitých pilířů zapojení člověka do života. Pro jazykovou výuku budou malé skupiny žáků, nové metody a formy.
- aplikovat informační a komunikační technologie v různých vzdělávacích oblastech a

předmětech, zvládnout obsluhu další ICT - **průběžně**

- důraz na aplikace vědomostí v praxi - **průběžně**
- projektové dny – propojené s praxí (4-5 x za rok) – návštěva objektů běžné lidské činnosti – průmyslové závody, soudy, zemědělské farmy, redakce novin a časopisů, atd. – projekt STEP BY STEP - propojení praxe a výuky, s důrazem na přípravu na profesní a osobní život.- průběžně dle možností
- navázat vztahy s partnerskou školou v zahraničí
- realizace Plánu národní obnovy – tzv.prevence digitální propasti a rozvoje digitální kompetence - **průběžně**
- rozvíjet vztah k místu a dbát na uvědomění si hodnot okolního prostoru
- září 2023 zahájit realizaci OP J. A. Komenského (Šablony IV) – **splněno zahájeno 1. 9. 2023**

2. 3. **Vzdělávací strategie**

Za prioritní vzdělávací strategie považujeme takové metody a formy práce, které vedou k osvojení klíčových kompetencí žáků.

Na co navazujeme:

- projektové vyučování probíhá dvakrát ročně na různá témata
- práce ve skupinách především na 1. stupni dosahuje vysoké kvality

Co zamýšlíme a plánujeme:

- více rozšířit práci ve skupinách na 2. stupni
- inovovat, doplňovat a hodnotit metody a formy práce
- pokračovat v realizaci projektového vyučování – plán projektových dnů – 4x ročně
- výukové programy a vzdělávání napříč ročníky
- badatelsky orientovaná výuka
- k výuce využít venkovní prostory školy – výuka na zahradě
- protiváhou všudypřítomné digitalizace chceme více výuky venku, v přírodě, také přestávky venku v areálu školy
- poznávat ekosystémy, ekologické myšlení a udržitelný přístup k životu a přírodě, hospodaření se surovinami, chceme podporovat recyklaci a sběr surovin
- chceme podporovat aktivity, které směřují k podpoře pochopení zákonitostí přírody
- vrstevnické učení – starší žáci seznamují s různými tématy mladší žáky
- využití online výuky a sdílení materiálů v aplikaci MS Teams, každá třída a předmět má vytvořené týmy pro potřeby výuky – **splněno částečně dle předmětů**

3. pilíř Otevřené partnerství

Cíl: vytvářet pozitivní vztahy mezi žáky, mezi žáky a pedagogy a vztahy s rodiči, prohlubovat prvky spolupráce a komunikace. Kvalitní vzdělávání podmiňuje vztah „rodič – škola“

3. 1. Využívání volného času

Pro smysluplné využití volného času zajišťuje škola dlouhodobě pestrout nabídku zájmových činností v rámci sportovních a dovednostních kroužků, školní družiny a výchovně vzdělávacích kurzů

Na co navazujeme:

- kalendář akcí školy obsahuje více než sto akcí, od sportovních přes kulturní až po vzdělávací. Do akcí jsou zapojeni jak žáci školy a učitelé, tak velmi často rodiče žáků a široká veřejnost.
- Podporujeme sport, školní hřiště nikdy nezavírá, je přístupné zdarma žákům, rodičům zaměstnancům a široké veřejnosti 365 dní v roce, 7 dní v týdnu, 24 hodin denně
- Kalendář školy obsahuje velké množství sportovních turnajů, soutěží, kurzů, jeden z volitelných předmětů jsou sportovní hry (3 hodina sportu)
- Školní tělocvičny mají žáci školy zdarma, stejně tak tělocvičnu pro volnočasové aktivity -
- Tělocvičny nabízíme mimo vyučování široké veřejnosti k pronájmu
- Široká nabídka zájmových kroužků
- Máme širokou nabídku kurzů (lyžařské 3. – 9. ročník, vodácký, adaptační)
- Velmi kvalitní je činnost ve všech oddělení školní družiny

Co zamýšlíme a plánujeme:

- zpestření výchovně vzdělávacích aktivit prostřednictvím celoškolských akcí – projektové dny, tematické dny
- rozšiřovat a doplňovat nabídku zájmových kroužků

3. 2. Public relations

Vytvářet pozitivní vztahy školy s veřejností, poskytovat informace veřejnosti a zároveň získávat zpětnou vazbu a informace od veřejnosti.

Na co navazujeme:

- vedle webových stránek je škola otevřená především rodičům, pořádá Dny otevřených dveří, umožňuje účast veřejnosti na svých akcích
- se školami ve městě spolupracujeme na realizaci společných vzdělávacích projektů
- rodiče mají po domluvě s vyučujícím možnost návštěvy ve vyučovacích hodinách
- škola nabízí zájemcům Dny otevřených dveří, které připravují žáci, a Školu nanečisto před zápisem do 1. ročníku
- spolupracujeme s mateřskou školou v projektu „My u vás a vy u nás“, setkání při společných akcích, dětský den, divadlo, sportovní akce a další
- každou třídu zastupuje jeden zástupce ve Spolku přátel při ZŠ Lada, který se schází několikrát v průběhu školního roku a spolupracuje s vedením školy
- škola se podílí na organizaci městských akcí pro veřejnost vystoupeními žáků nebo materiálně

- máme kvalitní, vstřícný, informační systém – Bakaláře, webové stránky, Instagram a Facebook
- slavnostní „klíčový“ ceremoniál prvňáčků a rozloučení se žáky 9. ročníků

Co zamýšlíme a plánujeme:

- nabídnout některé aktivity školy místní komunitě (tvořivé dílny, sportovní soutěže, turistický pochod apod.)
- přednášky a workshopy pro komunitu Lada
- organizování zájezdů pro rodiče a zájemce na kulturní a společenské akce
- navázání spolupráce se Základní uměleckou školou v České Lípě – satelitní pracoviště
- osvětové prezentace vzdělávacího systému
- pravidelně využívat služeb neziskových organizací ve městě, středních škol a dalších organizací
- se zřizovatelem pilotně ověřovat zavádění inovačních technologií v oblasti managementu, s ČŠI a MŠMT se podílet na rezortních výzkumech
- zapojením do aktivit města a kraje přispívat k propagaci jeho školství
- uskutečnit slavnostní setkání absolventů školy
- zavést tradici: „Dnes vyučují rodiče“ jako setkání se zajímavými lidmi a jejich profesemi
- zorganizovat pravidelné jarní burzy knih, oblečení
- nové webové stránky – [splněno srpen 2023](#)
- osvětovou činnost školy obohatit o „rodičovské kavárny“ s cílem představit nové vzdělávací strategie rodičovské veřejnosti – tematické workshopy
- prezentovat činnost školy formou video záznamů na obrazovce instalované na chodbě školy
- pravidelně přispívat do médií představováním života školy
- vytvoření mediálního týmu školy – zástupci učitelů a žáků
 - pořizování fotodokumentace z akcí školy
 - vytváření příspěvků na web školy
 - vytvoření mediální laboratoře školy
 - natáčení videí z akcí školy
 - zodpovědnost za pozitivní obraz školy na veřejnosti
 - kontakty na novináře v regionálních denících
 - kontakty a odkazy na důležité lokální facebookové skupiny pro upozornění na důležité informace ze školy

12/ ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH KONTROL

Zpráva o výsledku veřejnosprávní kontroly - Město Č. Lípa
Příloha

13/ ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

viz. Zpráva o hospodaření školy (listinná podoba)

14/ PŘÍLOHY

1. Kalendář akcí základní školy
2. Protokoly o kontrole
 1. Město Česká Lípa – finanční kontrola zřizovatele 12.-13.3.2025

Kalendář akcí

Plánované akce

zveřejněno 1. 9. 2024

Plán akcí není konečný, další plánované akce budou postupně přibývat, sledujte týdenní plány v systému Bakaláři.

ZÁŘÍ 2024

- **02. 09. – Slavnostní zahájení nového školního roku, přivítání prvňáčků** ZŘŠ+TU
- **03. 09. – Třídní schůzky** ZŘŠ + TU
- City Cross Run – 6.ročník zážitkového běhu Českou Lípou O. Riljak
- **04. – 06. 09. – Adaptační kurz (Holany-6.ročníky)** VP+MP+TU
- **26. 09. – Evropský den jazyků** M.Tadlíková
- **T-mobile olympijský běh** J.Nováková
- Žákovský parlament D.Holubová, K. Heiningerová, G.Svobodová
- 18. 09. - Fotografování prvňáčků R.Veselá+TU
- Přespolní běh 6. - 9. ročníky – Česká Lípa, Rasova Hůrka O.Riljak,J.Nováková
- Přespolní běh 1. - 5. ročníky – Česká Lípa, Rasova Hůrka P.Šulcová
- Pouštění vlaštovek (ŠD)

ŘÍJEN 2024

- 03. 10. – „Za zvířaty celého světa“ – exkurze ZOO Praha (7. roč.) O.Riljak
- Educa week Liberec D.Holubová
- Turistická výprava pro rodiče a děti D.Holubová, M. Tadlíková
- **15. 10. - 1. „Projektový den“ – Ekosystémy** A.Hladoniková + TU
- **Mapy kolem nás** G. Svobodová
- **Pythagoriáda – (6.-9. ročník) – školní kolo** Z. Hradec
- Podzimní slavnosti – Drakiáda, Halloween, noc strašidel (ŠD)
- **Logická olympiáda – školní kolo** Z.Hradec
- Hygienické muzeum Drážďany – 8. – 9. ročník A. Hladoniková

LISTOPAD 2024

- **Burza škol KD Crystal - kariérní poradenství – žáci a rodiče 9. ročníků** VP+TU
- 01. – 12. 11. Bobřík informatiky H.Rachačová

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025

Výroční zpráva o poskytování informací za rok 2024, Výroční zpráva o hospodaření za rok 2024

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

- Turistická výprava M.Tadlíková, D.Holubová
- 01. - 12. 11. - Pravidla první pomoci (ŠD)
- **18. 11. – Pedagogická rada (1. čtvrtletí)** ZŘŠ
- **19. 11. Třídní schůzky-6.-9.r./26.11. – 0.-5.ročník** ZŘŠ – PP
- Výbuch nehrozí – soutěž „Mladý chemik“ H.Rachačová
- **Finanční gramotnost – školní kolo** Z.Hradec
- **Pythagoriáda – (6.- 9. ročník) – okresní kolo** Z.Hradec
- Turnaj ve stolní hře " Člověče, nezlob se!" (ŠD)
- Okresní kolo ve florbalu – dívky (8. – 9. ročník) J.Nováková
- Okresní kolo ve florbalu – dívky (6. – 7. ročník) J.Nováková
- Okresní kolo ve florbalu – chlapci (6. – 7. ročník) O.Riljak
- Okresní kolo ve florbalu – chlapci (8. – 9. ročník) O.Riljak
- **GIS days – Liberec** G. Svobodová

PROSINEC 2024

- **30. 11. – Vánoční tvořivá dílna – rodiče + děti (ŠJ)** R. Veselá
- **05. 12. - Čertí rej - odpoledne plné her a zábavy plné čertů a čertic (ZŠ a ŠD)** A.Hladoniková
- **Dějepisná olympiáda – školní kolo** D. Holubová
- Turistická výprava D.Holubová, M.Tadlíková
- Adventní koncert – sbírka A.Hladoniková
- 19. 12. – Diskobruslení TU dle zájmu
- 20. 12. – Třídní besídky TU
- 20. 12. – Vánoční kino 6.-9. ročník TU
- Schránka a vzkazy pro Ježíška ŽP
- Kouzelné Vánoce ve školní družině (ŠD)

LEDEN 2025

- **13. – 17. 01. – Lyžařský kurz pro žáky 3. -5. ročníků** J. Adamcová
- **20. 01. – 24. 01. - Lyžařský kurz – 8. -9. ročníky** O.Riljak
- 17. - 21. 01. - Hrajeme divadlo - výroba maňásků na špejích (ŠD)
- **Zeměpisná olympiáda – školní kolo** O. Riljak, G.Svobodová
- **27. 01. – Pedagogická rada (1. pololetí)** ZŘŠ

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

- **Žákovský parlament** D.Holubová,G.Svobodová,K.Heiningerová
- **Biologická olympiáda – školní kolo** A.Hladoniková
- **Olympiáda v českém jazyce – školní kolo (6.-9.r.)** J.Roubíčková+R.Veselá
- Turnaj ve stolních hrách (šachy, dáma, domino) ŠD
- Zimní olympiáda (ŠD)
- Hudební soutěže (ŠD)
- **Olympiáda v dějepisu – okresní kolo** D. Holubová
- **Olympiáda v anglickém jazyce – školní kolo** E.Ježková + kab Aj

ÚNOR 2025

- Recitační soutěž – školní kolo – 1. - 2. st. A.Hladoniková
- **03. – 07. 02. - Lyžařský kurz – 6., 7. ročníky** J. Nováková
- Karneval – výroba masek, soutěž masek a tanečníků (ŠD)
- **Zeměpisná olympiáda – okresní kolo** O.Riljak,G.Svobodová

BŘEZEN 2025

- **12. 03. - “ Škola nanečisto“** P.Pavličková + TU
- **12. 03. - Den otevřených dveří 10.00 – 17.00 h.** ZŘŠ
- **12. 03. – Jarní tvořivá dílna aneb vítání jara – ŠJ 14.00 – 17.00 – ŠJ** T. Majarová,E.Ježková
- 21. 03. – Den – Downův syndrom D.Holubová
- Turistická výprava D.Holubová, M. Tadlešková
- Sálková kopaná – okresní kolo (8. - 9. roč.) O. Riljak
- **Olympiáda v anglickém jazyce – okresní kolo** P. Švarcová
- **Matematická soutěž Pangea (4.-9. ročník)** Z.Hradec
- **Matematický klokan** Z.Hradec
- **Závody ve skoku do výšky Zákupská laťka** J. Nováková
- Basketbal – okresní kolo (8. - 9. ročníky) – chlapci a dívky O. Riljak,J.Nováková
- Žákovský parlament D. Holubová, K.Heiningerová, G.Svobodová
- OVOV – okresní kolo J.Nováková
- Přehazovaná (4. – 5. ročník) – okresní kolo J. Nováková

DUBEN 2025

- **Zápis do 1. třídy** P. Pavličková

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

- **14. 04. – Pedagogická rada** ZŘŠ
- **15. 04. – Třídní schůzky (3.čtvrtletí)-6.-9.r./22.4.-0.-5.r.** ZŘŠ + TU
- 21. 04. - Den Země – výtvarná soutěž a úklidová akce J. Roubíčková
- **26. 04. - „Ladská kecka“ – turistický pochod** O. Riljak
- **Přijímací zkoušky na SŠ**
- **BESIP – dopravní výchova (ŠD)**
- Kimovy hry v přírodě (ŠD)
- Čarodějna diskotéka (ŠD)
- **Olympiáda v českém jazyce – okresní kolo** J. Roubíčková
- Velikonoce – malování kraslic, vystřihovánky, vítání jara (ŠD)
- **Mladý zdravotník – zásady první pomoci** A.Hladoniková
- **Májové štafety Zákupy (1.-9. ročník)** J. Nováková
- **Atletický čtyřboj – okresní kolo** J.Nováková
- **Volejbal – okresní kolo (6.-9. ročník)** J.Nováková

KVĚTEN 2025

- Turistická výprava D.Holubová, M.Tadlíková
- **15.-16. 05. Osvětim – „Historie, učitelka života“ – exkurze** D.Holubová
- **07. 05. - 2. Projektový týden – 3. – 8.ročník - Praha** dle rozdělení TU
- Přednáška – hygiena dívek – 7. ročníky A. Hladoniková
- **26.05. - 30. 05. – termín ozdravné pobyty**
- 10. 05. - Květinový den – sbírka – boj proti rakovině P.Pavličková
- Exkurze - Muzeum K. H. Máchy – Doksy J.Roubíčková
- **12. 05. - Fotografování tříd** R. Veselá
- Multikulturní týden (ŠD)
- Pohár rozhlasu – atletická soutěž – (6. – 9. roč.) kab.TV
- Atletický čtyřboj – (8. - 9. roč.) O.Riljak,J.Nováková
- **26.05. - 30. 05. - Vodácký kurz – Vltava (9. ročníky)** O. Riljak
- 01. 06. - Dětský den a retro sportovní odpoledne – ŠD
- Atletický trojboj (1.-5. ročník) J.Nováková

ČERVEN 2025

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025

Výroční zpráva o poskytování informací za rok 2024, Výroční zpráva o hospodaření za rok 2024

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

- **10. 06. – Akademie školy – KD Crystal 10.00 – žáci, 16.00 – rodiče a veřejnost**
- **02. – 06. 06. - 2. termín ozdravných pobytů**
- 07. 06. - Turistická cyklovýprava O. Riljak
- Žákovský parlament D.Holubová,G.Svobodová,K.Heiningerová
- **09. 06. – Setkání s rodiči budoucích prvňáčků (od 17,00 hod. ve třídě)** P.Pavličková
- **17. – 18. 06. – Školní olympiáda** O.Riljak, J. Nováková
- **23. 06. – Pedagogická rada (2. pololetí)** ZŘŠ - TU
- **25. 06. - Vyhlášení ankety Lidský borec a šikula** J.Adamcová,D.Holubová
- Těšíme se na prázdniny – výtvarná soutěž (ŠD)
- Léto v přírodě – herbář (ŠD)
- **26. 06. – Slavnostní rozloučení se žáky 9. ročníků – ŠJ 15. 30 – 20.00 hod.** ZŘŠ – TU
- Pasování prvňáčků na čtenáře (Městská knihovna)
- **27. 06. – Ukončení školního roku – vysvědčení**